

Cẩm nang Khắc phục sự cố Hệ thống Chia sẻ Đánh bắt Trực tuyến

Tháng 2 năm 2025

SECatchShares.Fisheries.NOAA.gov

Văn phòng Khu vực Đông Nam 263 13th Avenue South St. Petersburg, FL 33701 Bộ phận Hỗ trợ Khách hàng về Chia sẻ Đánh bắt: 866-425-7627 (chọn phím 2) E-mail: <u>nmfs.ser.catchshare@noaa.gov</u>

Tuyên bố từ chối trách nhiệm: Các ảnh chụp màn hình có trong tài liệu này có thể thay đổi. Các bản sửa đổi của tài liệu này sẽ được đăng định kỳ trên trang web về IFQ của Văn phòng Khu vực Đông Nam.

Mục Lục

Giới thiệu về Chương trình IFQ vùng Vịnh	3
Tổng quan về Tính năng Tài khoản	4
Hệ thống Chia sẻ Đánh bắt Trực tuyến của SERO – Trang chủ dành cho Công chúng	5
Đăng Nhập	6
Mã số Định danh Cá nhân (PINs)	7
Câu hỏi Bí mật	8
Trang chủ của Cổ đông	9
Tạo Tài khoản Tàu thuyền của Quý vị	. 10
Xem Tàu thuyền	. 11
Cập nhật Tài khoản của Quý vị	. 12
Tình trạng Tài khoản	. 14
Mức giới hạn Cổ phần, Mức độ Đạt tới Mức giới hạn Cổ phần,	
và Mức giới hạn Khoản phân bổ	15
Xem Cổ phần	. 16
Sổ cái về Cổ phần	. 17
Chuyển nhượng Cổ phần	. 18
Nhận Cổ phần Chuyển nhượng	. 21
Chuyển nhượng Khoản phân bổ Sang Tài khoản Tàu thuyền của Quý vị	. 24
Sổ cái về Hoạt động trên Khoản phân bổ	. 29
Trung bình Động của Giao dịch chuyển nhượng Khoản phân bổ	. 30
Xem Địa điểm Đưa vào bờ được Chấp thuận	. 31
Đệ trình một Địa điểm Đưa vào bờ	. 32
Báo cáo một Thông báo	. 33
Xem Thông báo	. 35
Lịch sử về Giao dịch Đưa vào bờ	. 36
Sổ cái về Lần đưa vào bờ	. 37
Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Năm	. 38
Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Loài cá	. 39
Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Tàu thuyền	. 40
Xem/In Giấy chứng nhận Thương nhân	. 41
Hoàn tất một Giao dịch Đưa vào bờ	. 42
Xác nhận một Giao dịch Đưa vào bờ	. 44
Cập nhật Giấy phép Hành trình / Số Sổ nhật ký	. 46
Điền một Mẫu đơn Hiệu chỉnh Giao dịch Đưa vào bờ	. 47
Trung bình Động Tại Tàu	. 48
Xem/Thanh toán Khoản phí để Thu hồi Chi phí	. 49

Giới thiệu về Chương trình IFQ vùng Vịnh

Chào mừng đến với chương trình Hạn ngạch Đánh bắt Cá nhân (IFQ) cho Cá Hồng và Cá Mú-Cá Kình. Chương trình IFQ được quản lý và truy cập thông qua một hệ thống kế toán trực tuyến, nơi tất cả các giao dịch được hoàn tất thông qua trang web của chúng tôi. Nếu đây là lần đầu tiên quý vị sử dụng hệ thống Chia sẻ Đánh bắt của SERO, thì tài liệu này sẽ hướng dẫn quý vị về các chức năng khác nhau của trang web. Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào, xin đừng ngần ngại gửi email đến địa chỉ <u>nmfs.ser.catchshare@noaa.gov</u>, hoặc gọi cho bộ phận Hỗ trợ về Chia sẻ Đánh bắt của SERO theo số **1-866-425-7627 (chọn phím 2)** từ Thứ Hai đến Thứ Sáu, 8 giờ sáng đến 4 giờ 30 chiều, Múi giờ Miền Đông, không bao gồm các ngày lễ Liên bang.

Hệ thống trực tuyến này mang tính linh động và theo thời gian có thể sẽ có một số thay đổi về bố cục. Chúng tôi thường xuyên cập nhật các tài liệu hỗ trợ về hệ thống trực tuyến và quý vị có thể truy cập các phiên bản được cập nhật này từ trang web về Chia sẻ Đánh bắt của SERO. Chúng tôi khuyến khích quý vị cung cấp các phản hồi và đề xuất về hệ thống trực tuyến này. Các đề xuất của quý vị thường được tích hợp vào mẫu thiết kế nhằm cung cấp một hệ thống với các chức năng được điều chỉnh cho phù hợp với các nhu cầu của quý vị.

Chương trình IFQ cho cá hồng đã được triển khai vào năm 2007, và có bao gồm một điều khoản cho phép công chúng tham gia mà không cần được cấp phép sau 5 năm chương trình đi vào hoạt động. Vào ngày 1 tháng 1 năm 2012, chương trình IFQ cho cá hồng đã mở cửa cho tất cả các công dân Hoa Kỳ và người nước ngoài thường trú. Chương trình IFQ cho Cá Mú-Cá Kình đã được triển khai vào năm 2010, và tương tự như chương trình IFQ dành cho Cá Hồng, có bao gồm một điều khoản cho phép công chúng tham gia mà không cần được cấp phép sau 5 năm chương trình đi vào hoạt động. Vào ngày 1 tháng 1 năm 2015, chương trình IFQ cho Cá Mú-Cá Kình đã mở cửa cho tất cả các công dân và người nước ngoài thường trú. Điều này có nghĩa là bất kỳ thực thể nào đủ điều kiện cũng có thể đăng ký một tài khoản IFQ bằng cách điền một Đơn đăng ký Tài khoản IFQ Trực tuyến. Với tài khoản này, một người tham gia không được cấp phép có thể mua các cổ phần và khoản phân bổ cho cá hồng, cá mú, hoặc cá kình, nhưng không thể đưa vào bờ các loài cá này. **Vẫn cần có một tài khoản IFQ vào bờ**. Chương trình IFQ là một chương trình với quyền truy cập chỉ giới hạn trong lĩnh vực thương mại; do đó, khoản phân bổ không thể được sử dụng cho hoạt động đánh bắt giải trí.

Tổng quan về Tính năng Tài khoản

Tính năng Tài khoản	Vai trò					
	Cổ đông	Thương nhân	Tàu thuyền			
Xem Cổ phần	X					
Chuyển nhượng Cổ phần	X					
Nhận Cổ phần	X					
Xem Lịch sử về Cổ phần	X					
Xem Khoản phân bổ	X		X (chỉ dành cho tàu thuyền)			
Chuyển nhượng Khoản phân bổ	X					
Xem Lịch sử về Khoản phân bổ	X					
Sổ cái về Khoản phân bổ	X					
Xem Trung bình Động của Giao dịch chuyển nhượng Khoản phân bổ	X					
Xem Tàu thuyền	X					
Tạo một Tài khoản Tàu thuyền	X					
Báo cáo một Thông báo Đưa vào bờ	X					
Đệ trình một Địa điểm Đưa vào bờ	X	X	X			
Xem Địa điểm Đưa vào bờ được Chấp thuận	X	Х	X			
Xem Thông báo Đưa vào bờ	X	X	X (chỉ dành cho tàu thuyền)			
Xem Lịch sử về Giao dịch Đưa vào bờ	X	X	X (chỉ dành cho tàu thuyền)			
Xem Bån tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Năm	X					
Xem Bån tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Loài cá	X					
Xem Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Tàu thuyền	X					
Cập nhật Giấy phép Hành trình		Х				
Xem Trung bình Động Tại Tàu	X	Х				
Cập nhật Tài khoản của Quý vị	X	Х	Х			
Xem Tin nhắn	X	Х	X			
Xem/In Giấy chứng nhận Thương nhân		Х				
Hoàn tất một Giao dịch Đưa vào bờ		Х				
Hiệu chỉnh Giao dịch Đưa vào bờ		X				
Xem Khoản phí để Thu hồi Chi phí		X				
Thanh toán Khoản phí để Thu hồi Chi phí		Х				

Bảng trên tóm tắt các tính năng của tài khoản trực tuyến có sẵn cho các cổ đông, thương nhân, và chủ tài khoản tàu thuyền. Các tính năng mà quý vị sẽ có khả năng sử dụng và nhìn thấy khi đăng nhập vào hệ thống Chia sẻ Đánh bắt của SERO sẽ khác nhau tùy thuộc vào vai trò của quý vị.

Hệ thống Chia sẻ Đánh bắt Trực tuyến của SERO – Trang chủ dành cho Công chúng



Trang chủ dành cho Công chúng có các tính năng:

- 1. Thanh menu cho phép quý vị tính toán cổ phần (Máy tính Cổ phần), xem các địa điểm đưa vào bờ (Xem Địa Điểm Đưa vào bờ), xem thông tin bổ sung (Thông tin Bổ sung), xem các thương nhân được chấp thuận (Xem Thương nhân), xem các mức giá trung bình động tại tàu (Xem Trung bình Động Tại Tàu), và xem các mức giá trung bình động của khoản phân bổ (Xem Trung bình Động Khoản phân bổ). Thẻ Thông tin Bổ sung cung cấp đường dẫn đến các tài liệu quan trọng, như Câu hỏi Thường Gặp, Cẩm nang Khắc phục sự cố Hệ thống Chia sẻ Đánh bắt Trực tuyến, Cẩm nang Đánh bắt IFQ, v.v...
- 2. Nút Đăng Nhập
- 3. Mô tả về trang web của chương trình Chia sẻ Đánh bắt của SERO và các chương trình khác được tổ chức thông qua trang web này.
- 4. Các Tin nhắn Quan trọng cần đọc trước khi đăng nhập.
- 5. Nếu quý vị chọn thẻ Lần đưa vào bờ theo IFQ, quý vị sẽ thấy hạn ngạch/sản lượng cho phép về mặt thương mại theo danh mục cổ phần, những lần vào bờ hiện tại đã báo cáo, hạn ngạch thường niên còn lại, và số điện thoại và địa chỉ email chăm sóc khách hàng IFQ.

Đăng Nhập



Sau khi nhấp vào nút **Đăng Nhập** ở góc trên bên phải của trang chủ Chia sẻ Đánh bắt của SERO, trang đăng nhập sẽ xuất hiện.

Để đăng nhập vào hệ thống Chia sẻ Đánh bắt của SERO:

- Nhập ID Người dùng của quý vị (được gửi qua thư cho quý vị trong gói IFQ của quý vị). Các ID Người dùng thường là 4 chữ cái theo sau bởi 4 chữ số và KHÔNG phân biệt chữ hoa và chữ thường.
- 2. Nhập mã PIN của quý vị. <u>Mã PIN có phân biệt chữ hoa và chữ thường</u> (chữ hoa và chữ thường phải chính xác).
- 3. Vai trò của quý vị (Cổ đông IFQ, Thương nhân IFQ, hoặc Tàu thuyền IFQ) sẽ tự động xuất hiện ở đây sau khi đã nhập ID Người dùng.
- 4. Nhấp vào nút Đăng nhập để truy cập tài khoản của quý vị. Việc nhấp vào nút đăng nhập biểu thị rằng quý vị chấp nhận các Điều khoản Sử dụng của ứng dụng web. Quý vị được yêu cầu phải thay đổi mã PIN của mình khi quý vị đăng nhập lần đầu tiên và 180 ngày sau lần gần nhất mà mật khẩu của quý vị được thay đổi.

Mã số Định danh Cá nhân (PINs)

Southeast Regional Office Catch Shares Programs	Lunderstand that the information I am providing NCAANMPS on this website is material and necessary for the proger management of the relevant IPO program in which I am participating. I also understand that providing fasts information is a violation of agency regulations and may subject me to civil or orimnal genatives.
	Login User ID
	ABCD1234
This page is the login portal to the Individual Fishing Quota (IFQ) programs for commercial	DIM
Red Snapper (RS-IFQ, 2007-current) and Grouper-Tilefish (GT-IFQ, 2010-current) program, and the Headboat Collaborative pilot (HBC, 2014-2015) program. The IFQ programs are intended to	Pin
reduce the race to catch quotas by allocating individual fishermen quota that can be	Show Pilv
harvested throughout the fishing year. The two-year HBC pilot program was intended to	Forgot PIN?
evaluate the viability of an allocation-based management strategy for the headboat sector.	Role
efficient and more profitable harvesting and marketing practices.	Login Back to Home
And a state of the	Are you using a NOAA account? Login Here
	Notice to users You are accessing a U.S. Government information system, which includes: 1) this computer, 2) this computer network, 3) all Government-fluminated computers connected to this network, and 3) Government-fluminated devices and storage media starbade to this network or to a computer on this network. You understand and consent to the following: you may access this information system for authorized use only, manufactoria use of the systems is ponhibited and subject to criminal and only penatives; you have no reasonable expectation of privacy regarding any communication or data transition or stated on this information private main any time and the any land/L Government purpose. The Government may be disclosed or used for any land/L dovernment purpose. This information system may be disclosed or used for any land/L dovernment-web policy. Accessing and using this system indicate your understanding of this warring.

Quý vị phải thay đổi mã PIN của mình sau khi đăng nhập lần đầu tiên. Những lần thay đổi mã PIN là biện pháp bảo mật bắt buộc để bảo vệ quý vị; hãy hình dung tài khoản IFQ của quý vị giống như một tài khoản ngân hàng. **Quý vị sẽ được yêu cầu phải thay đổi mã PIN của mình sau mỗi 180 ngày.**

Các mã PIN mới phải có ít nhất 15 ký tự không phải là ký tự trống, và bao gồm các ký tự sau đây:

- Ít nhất 2 chữ cái viết hoa (A-Z)
- Ít nhất 2 chữ cái viết thường (a-z)
- Ít nhất 2 chữ số (0-9)
- Ít nhất 2 ký tự đặc biệt (! @ \$ % ^ & * ()?.#)

Ví dụ:

- IFQpassword123!!
- Love2Red\$napper#1
- RatherBeF!\$H!NG2021

Câu hỏi Bí mật

e Vessels Allocation Sha	res Landing Locations Notifications Landing	s View Dealers Messages Information	Log O
Update Account		Account Status	
Select an account from the list below to vie	ew or update the account Information.	Additional Information	n
Search: S	how 5 ¢ entries		
UseriD 🕴	Туре	11 User Name	11 DBA 11
	IFQ VESSEL		
	IFQ SHAREHOLDER		
Email Address	[] []	Two English upper-case characters (A-Z) Two English lower-case characters (a-z) Two Numbers (0-9) Two Special Characters New Two Special Characters	
Email Flag	Check in order to receive email copies of Catch Shares messages	Vessel signature PIN must have at least twelve (12)	
First Secret Question	Select Question 1	Must contain each of the following categories: Two English upper-case characters (A-Z)	
First Secret Answer		Two English lower-case characters (a-z) Two Numbers (0-9)	
Second Secret Question	Select Question 2	• Two Characters	
Second Secret Answer			

Quý vị sẽ được yêu cầu phải thiết lập hai câu hỏi bí mật và hai câu trả lời khi đăng nhập lần đầu tiên. Việc trả lời các câu hỏi bí mật của quý vị là cách duy nhất để khôi phục hoặc thay đổi mã PIN của quý vị, vì thế điều quan trọng là phải lưu giữ thông tin về các câu trả lời bí mật mà quý vị đã tạo.

- 1. Chọn các câu hỏi bí mật của quý vị từ menu dạng thả xuống.
- 2. Gõ các câu trả lời bí mật được tùy biến của quý vị vào các ô văn bản trống.

Lưu ý: Quý vị sẽ có khả năng thay đổi các câu hỏi bí mật và/hoặc các câu trả lời bất cứ lúc nào bằng cách làm theo các bước trên trang **Cập nhật Tài khoản** trong thẻ Thông tin trên thanh menu.

Trang chủ của Cổ đông

and the second	Allocator							
W	elcome to t	he Individu	al Fishing Q	uota Program	- IFQ SHAR	EHOLDER	Home	
				Important Me	ssages			
	ALL . There are a num	ber of helpful resources a	available under Additional Info Catch Shares Newsletter, an	ormation located on the top m	enu bar. Information include	s Frequently Asked Que	stions, Troublesh	ooting Guide (for assistance with
	Website initiating	, oppes of calcin op on	Gatori Gilares Newsietter, an	o oner relerence materials.				
			Share and	Allocation Summary	or 2025 in gutted pou	inds		
\bigcirc	1							Print PDF
$\begin{pmatrix} 2 \end{pmatrix}$	Share Category	Current Share %	Annual Allocation	Allocation Adjusted	Allocation Bought	Allocation Sold	Landings	Current Allocation*
\smile	DWG			0	0		0	
	GAG			0	0		0	
	GAG MULTI			0	0		0	
	OTHER SWG			0	0		0	
	RED GR			0	o		0	
	RED GR MULTI			0	0		0	
	RED SNAPPER	6		0	0		0	
				0	0		0	
	TILE							
	TILE		 Allocation lis 	ted includes allocation held in	Shareholder and vessel acc	JUUNIS.		

Trang chủ của Cổ đông có các tính năng:

- 1. Thanh menu cho phép quý vị truy cập các chức năng trong phạm vi tài khoản của mình.
- 2. Bảng ở trung tâm màn hình sẽ tóm tắt cổ phần IFQ và khoản phân bổ thường niên của quý vị theo danh mục cổ phần. Bảng này cũng sẽ bao gồm khoản phân bổ được bán và mua trong năm, tổng số lần vào bờ thường niên, và khoản phân bổ còn lại để sử dụng.

Lưu ý: Tổng khoản phân bổ cho cá mú đỏ của quý vị có thể được tính toán bằng cách cộng thêm khoản phân bổ cho Cá mú Đỏ và khoản phân bổ Đa dụng cho Cá mú Đỏ. Tổng khoản phân bổ cho cá mú gag của quý vị có thể được tính toán bằng cách cộng thêm khoản phân bổ cho Cá mú Gag của quý vị và khoản phân bổ Đa dụng cho Cá mú Gag của quý vị.

S N	IOAA SHERIES	SERO C	atch Sł	nares Progra	ims					
Home	Vessels	Allocation	Shares	Landing Locations	Notifications	Landings	View Dealers	Messages	Information	Log Out
and the second	· View	Vessels			117 BA			-	0.00	1000
Cr	· Creat	e Vessel Account								
			1	Select Vessel:	Vessel Name	11 Vessel Reg	istration Number	11	Vessels shown do not currently have accounts.	
				, [A				
				UserID:*	New IFQ vesse	Account Info)			
				PIN.* [
			First	Secret Question.*	Select first Secret	Question		~		
		3	Second	Secret Question.*	Select second Sec	ret Question		~		
				Answer.*						
					Submit Required fields					

Tạo Tài khoản Tàu thuyền của Quý vị

Trên thanh menu, chọn Tàu thuyền rồi Tạo Tài khoản Tàu thuyền

- 1. Nhấp vào tàu thuyền được liệt kê trong bảng ở trên cùng và đảm bảo là nó được làm nổi bật bằng màu xám đậm.
- 2. Khi một tàu thuyền được chọn, thì ID Người dùng và mã PIN sẽ tự động được hệ thống khởi tạo.
- 3. Chọn hai câu hỏi bí mật và trả lời chúng.
- 4. Chọn Gửi.
- 5. Trang sau đây sẽ hiển thị cả mã PIN của tài khoản tàu thuyền lẫn mã PIN đặc trưng của tàu thuyền.



Lưu ý: Quý vị sẽ có khả năng thay đổi Mã PIN của Tài khoản Tàu thuyền và Mã PIN Đặc trưng của Tàu thuyền bằng cách làm theo các bước trên trang **Cập nhật Tài khoản** trong thẻ Thông tin trên thanh menu.

Xem Tàu thuyền

ome Vessels Alloc	ation Shares Landing Lo	cations Notifications I	andings View Dealers	Messages Information		I
View Vessels	Account			-4996		
Vessel Name	11 Vessel Number	11 Vessel Account	Account Status	1. Permit Num	nber 11 Perm	nit Status
Vessel Allocation	Select an account above to	to view its allocation	Share Ca	sterony 11	Quantity	Iloite
Vessel Allocation	Select an account above to	to view its allocation	11 Share Ca DWG	itegory 11	Quantity	Units POUNDS
Vessel Allocation Vessel Name	Select an account above to	io view its allocation	II Share Ca DWG RG	itegory 11	Quantity T	Units POUNDS POUNDS
Vessel Allocation Vessel Name	Select an account above to II Vessel Number	ID view its allocation II Account III IIII	Share Ca DWG RG GG	itegory 11	Quantity	Units POUNDS POUNDS POUNDS
Vessel Allocation Vessel Name	Select an account above to	to view its allocation II Account III IIII	Share Ca DWG RG GG SWG	itegory 11	Quantity	Units POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS
Vessel Allocation Vessel Name	Select an account above to II Vessel Number II I I I I I I I I I I I I I I I I I I	to view its allocation II Account	II Share Ca DWG RG RG GG SWG TF	itegory 11	Quantity	Units POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS
Vessel Allocation Vessel Name	Select an account above to Vessel Number	In view its allocation	Share Ca DWG RG GG SWG TF RGM	itegory 11	Quantity	Units POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS POUNDS
Vessel Allocation	Select an account above to Vessel Number	to view its allocation II Account	I Share Ca DWG RG RG GG SWG TF RGM GGM	itegory 11	Quantity	Units POUNDS

Trên thanh menu, chọn Tàu thuyền rồi chọn Xem Tàu thuyền

- 1. Bảng "Tàu thuyền có Giấy phép Hợp lệ" cung cấp một bản tóm tắt về các tàu chuyền có giấy phép đánh bắt cá rạn san hô hợp lệ. Bảng này sẽ bao gồm các thông tin có liên quan về tàu thuyền, bao gồm tên tàu thuyền, số hiệu tàu thuyền, ID Người dùng Tài khoản Tàu thuyền, và số giấy phép đánh bắt cá rạn san hô.
- 2. Bảng "Khoản phân bổ Tàu thuyền" tóm tắt khoản phân bổ (bằng pound) theo danh mục cổ phần cho mỗi một tài khoản tàu thuyền của quý vị. Quý vị có thể chuyển nhượng khoản phân bổ từ tài khoản cổ đông chính của mình sang (các) tài khoản tàu thuyền của mình bằng cách vào Khoản phân bổ rồi chọn Chuyển nhượng Khoản phân bổ.

Cập nhật Tài khoản của Quý vị

	hares Landing Locations Notifications Lan	idings View Dealers Messages Information	Log
to open	1000 - elestes 89 en	- Update Account	
Update Account		Account Status	
Select an account from the list below to	view or update the account Information.	Additional Inform	nation
Search:	Show 5 ¢ entries		
UserID	Туре	1) User Name	TI DBA TI
	IFQ VESSEL		
	IFQ SHAREHOLDER		
Update Vessel Signature PIN	,	Muss contain each or the rokowing categories. Two English upper-case characters (A-Z) Two English lower-case characters (a-z) Two Numbers (0-9) Two Special Characters New PIN may not be the same as the current PIN or past eight (8) PINs. Vessel signature PIN must have at least twelve (12)	
Email Fla	Check in order to receive email copies of Catch Share messages Select Question 1	non-blank characters. Must contain each of the following categories: Two English upper-case characters (A-Z) Two English lower-case characters (a-z) Two Mumbers (10-9) Two Numbers (10-9)	
First Secret Answe	s [Two Special Characters	
Second Secret Question	n Select Question 2	•	

Trên thanh menu, chọn Thông tin rồi chọn Cập nhật Tài khoản

Để cập nhật tài khoản của quý vị hoặc tìm một ID Người dùng và mã số định danh cá nhân (PIN):

- 1. Nhấp vào tài khoản mà quý vị muốn cập nhật. Tài khoản này sẽ được làm nổi bật bằng màu xám đậm khi được chọn.
- 2. Sau khi quý vị đã chọn một ID Người dùng, hãy nhấp vào nút "Cập nhật mã PIN" để thay đổi mã PIN của quý vị cho tài khoản đó. Đối với các tài khoản tàu thuyền, hãy chọn hoặc là ô "Cập nhật Mã PIN của Tài khoản" hoặc là ô "Cập nhật Mã PIN Đặc trưng của Tàu thuyền". Để cập nhập mã PIN của quý vị, hãy gõ một mã PIN mới, sau đó gõ lại mã PIN để xác nhận sự thay đổi ở khoảng trống bên dưới. Tất cả các mã PIN phải đáp ứng các tiêu chí dành cho mã PIN được thể hiện ở trên trang.

Lưu ý: Mã PIN của Tài khoản Tàu thuyền của Quý vị sẽ chỉ được sử dụng để đăng nhập vào tài khoản tàu thuyền của quý vị. Các Mã PIN *Đặc trưng* của Tàu thuyền được sử dụng để xác nhận một giao dịch đưa vào bờ với một thương nhân.

Cập nhật Tài khoản của Quý vị (tiếp theo)

- 3. Điền địa chỉ email của quý vị và đánh dấu vào ô gắn cờ cho email để nhận các tin nhắn liên quan đến IFQ, như là các xác nhận giao dịch và các lời nhắc thanh toán CRF của thương nhân. Quý vị có thể điền nhiều hơn một địa chỉ email bằng cách nhấp vào dấu cộng (+) bên cạnh địa chỉ email. Để xóa một địa chỉ email, hãy nhấp vào dấu trừ (-).
- 4. Chọn hai câu hỏi bí mật và cung cấp câu trả lời cho mỗi câu hỏi trong số này. Các câu hỏi bí mật này cho phép quý vị khôi phục mã PIN của mình bằng cách sử dụng tính năng Quên mã PIN trên trang chủ IFQ cho Cá Rạn san hô vùng Vịnh. Nếu quý vị gọi điện thoại đến để hỏi các câu hỏi cụ thể về tài khoản của mình, thì bộ phận Hỗ trợ Khách hàng cũng có thể hỏi quý vị các câu hỏi này nhằm xác nhận danh tính của quý vị.
- 5. Nhấn 'Gửi' để cập nhật tài khoản của quý vị.

Tình trạng Tài khoản

	Vessels	Allocation Shar	es Landin	g Locations	Notifications	Landings	View Dealers	Messages	Information			Log
R.	000			-					· Update	Account		
A	ccount S	tatus							- Accoun	t Status		
									Addition	al Informat	ion	
	ABCD1234											
	\frown	N Mailing Add	ame ress					DBA Physical Address				
	$\begin{pmatrix} 1 \end{pmatrix}$	Mailing City/ State	Zip				Physic	al City/ State/ Zip				
		Account Validity	Date				Citizen	ship Status/ Date				
	<u> </u>	Initial L	ogin					Last Login				
)	Permits	11 Vessel		11	Status 1	Effective Da	te î	Expiration [Date	11	Termination D	ate 11
	IFQ Online Applic	ation ID	t	Comments	i TI	Date Received	d	Application	n Status		II Status	a Date î↓
	IFQ Online Applic	ation ID	t	Comments	11	Date Received	t ble in table	Application	n Status		II Status	; Date 1
	IFQ Online Applic	ation ID	î. 	Comments	n Sharebolder	Date Received	t ble in table	Application	status	Percent	TI Status	5 Date 11
	IFQ Online Applic Business	ation ID	Ţ	Comments	; 11	Date Received	d ble in table	Application	n Status	Percent	II Status	i Date 1

Trên thanh menu, chọn **Thông tin** rồi chọn **Tình trạng Tài khoản**. Trang này hiển thị các thông tin quan trọng liên quan đến tài khoản.

- 1. Phần trên cùng của trang hiển thị các tên chủ tài khoản, địa chỉ gửi thư, ngày hiệu lực của tài khoản (ngày mà một Đơn đăng ký Tài khoản IFQ Trực tuyến đến hạn), tên thương mại (DBA nếu thích hợp), và tư cách công dân (quý vị phải là một công dân Hoa Kỳ hoặc người nước ngoài thường trú để tham gia chương trình IFQ).
- 2. Bảng này hiện thị các thông tin liên quan đến các giấy phép đánh bắt cá rạn san hô được liên kết với tài khoản. Bảng này có thể được sử dụng như là một lời nhắc gia hạn giấy phép của quý vị.
- 3. Bảng này hiển thị các thông tin liên quan đến Đơn đăng ký Tài khoản Trực tuyến mà quý vị đã đệ trình.
- 4. Nếu quý vị có một tài khoản tổ chức hoặc doanh nghiệp, bảng này sẽ hiển thị các cổ đông của công ty và tổng số cổ phần.

Mức giới hạn Cổ phần, Mức độ Đạt tới Mức giới hạn Cổ phần, và Mức giới hạn Khoản phân bổ

Thông tin về Cổ đông của Doanh nghiệp

Tất cả các doanh nghiệp được yêu cầu phải báo cáo về quyền sở hữu và các viên chức của họ. Khi gia hạn một Giấy phép Đánh bắt Cá Rạn san hô hoặc đăng ký một Tài khoản IFQ Trực tuyến, Cơ quan Dịch vụ Ngư nghiệp NOAA yêu cầu các doanh nghiệp phải cung cấp thông tin về quyền sở hữu và viên chức của họ nhằm đảm bảo không có cá nhân nào, bao gồm một công ty hoặc thực thể, mang tính cá nhân hay tổ chức, nắm giữ số cổ phần IFQ vượt quá Mức giới hạn Cổ phần IFQ. Các doanh nghiệp nên cung cấp các thông tin đã được cập nhật cho Cơ quan Dịch vụ Ngư nghiệp NOAA trong vòng 30 ngày kể từ khi có sự thay đổi.

Mức giới hạn Cổ phần

Đạo luật Magnuson-Stevens cấm các cổ đông IFQ thu mua số cổ phần vượt quá tổng sản lượng đánh bắt cho phép của một ngành nghề cá IFQ. Hội đồng vùng Vịnh đã định nghĩa các mức giới hạn cổ phần IFQ cho cá mú-cá kình và cá hồng thương mại là số cổ phần IFQ tối đa trên mỗi danh mục cổ phần mà ban đầu được phát hành cho một người, công ty, hoặc thực thể khác tại thời điểm bắt đầu mỗi một chương trình. Mục đích của mức giới hạn cổ phần IFQ là để ngăn chặn không cho bất kỳ người tham gia IFQ nào nắm giữ một lượng cổ phần IFQ vượt quá mức và độc quyền nghề cá.

Danh mục Cổ phần	Mức giới hạn Cổ phần (%)
Cá hồng	6,0203
Cá mú nước sâu	14,704321
Cá mú gag	2,349938
Cá mú đỏ	4,331882
Cá mú nước nông	7,266147
Cá kình	12,212356

Tỷ lệ phần trăm cho mức giới hạn cổ phần như bên dưới:

Mức giới hạn Khoản phân bổ

Tổng mức giới hạn khoản phân bổ cho Cá mú-Cá kình là tổng các khoản phân bổ tối đa được liên kết với tất cả năm mức giới hạn cổ phần IFQ cho cá mú-cá kình. Mức giới hạn khoản phân bổ được tính toán thường niên dựa trên hạn ngạch thích hợp hoặc sản lượng đánh bắt cho phép được liên kết với mỗi một danh mục cổ phần. Không có mức giới hạn khoản phân bổ cho cá hồng.

Xem Cổ phần

e Vessels Allocation	Shares Landing Locations Notificatio	ons Landings	View Dealers M	essages Information		Log
Tapana - T	· View Shares			a. 10 50	1	1.
/iew Shares	 View Share Ledger 					
	View Share Ledger with Reason					Print PDF
Share Category	 View Share Ledger by Share Category 	Setaside %	Transfer in %	Transfer Out %	Pending in %	Pending Out %
DWG	Transfer Shares					
RED GR	Receive Transferred Shares					
GAG	Share Calculator					
OTHER SWG	Loan Transfer					
TILE	Receive Transferred Loans					
RED SNAPPER		1				
For Grouper and Tilefish share cate	gories, initial, appeal and setaside distributions occurred in	2010.				

Trên thanh menu, chọn Cổ phần rồi chọn Xem Cổ phần

Trang này hiển thị phần trăm cổ phần (tức là, phần trăm hạn ngạch thường niên) quý vị nắm giữ cho mỗi một danh mục cổ phần.

Quý vị cũng có thể xem lịch sử về cổ phần của mình bằng cách chọn Cổ phần trên thanh menu rồi chọn Xem Sổ cái về Cổ phần hoặc Xem Sổ cái về Cổ phần kèm Lý do.

Sổ cái về Cổ phần

8	NOAA FISHERIES	SERC	Cat	ch Sh	ares Progra	ms									
Home	Vessels	Allocatio	on S	ihares	Landing Locations	Notifications	Landings	View Dealers	Message	es Inform	nation			Log	Out
	n	100		· View S	hares			-11			4.2		17-12		
ک	'iew Sh	are Le	dç	· View S	ihare Ledger										
NOI	IFQ RS Account	ts merged into	sele	· View S	hare Ledger with Reasor	1									
NAT				· View S	Share Ledger by Share Ca	ategory							Prin	t/Export -	
	Date	Activity	Co	Transf	er Shares		То	Туре	DWG%	RG%	GG%	SWG%	TF%	RS%	6
-		Initial		Receiv	e Transferred Shares			chg							
				 Share 	Calculator			bal							
		Initial		 Loan 1 	ransfer			chg							
	Receive Transferred Loans					bal									
		Initial						chg		1					
								bal							
		Initial						chg			· · · ·				

Trên thanh menu, chọn Cổ phần rồi chọn Xem Sổ cái về Cổ phần

Trang này hiển thị tất cả các giao dịch chuyển nhượng cổ phần vào trong và ra khỏi tài khoản của quý vị theo danh mục cổ phần. Ở cuối bảng, quý vị có thể xem số cổ phần hiện tại của mình theo danh mục cổ phần.

Chọn nút **In/Xuất** để in một bản sao cho toàn bộ lịch sử về cổ phần của quý vị.

Chức năng **Xem Sổ cái về Cổ phần kèm Lý do** thể hiện lịch sử về giao dịch chuyển nhượng cổ phần, bao gồm tổng giá đã ghi lại và số pound tương đương cho mỗi một giao dịch chuyển nhượng.

Chuyển nhượng Cổ phần

Trên thanh menu, chọn Cổ phần rồi chọn Chuyển nhượng Cổ phần

	SERO Catch Shares Pro	grams						
Home Vessels	Allosetion theres Landing Loset	ions Notifications	Landings	View Dealers	Meccages	Information		Log Out
		1			-	0502		-
Transfer	Shares							4
at at	iep 1 - SELECT a transferee							1
	The shareholders listed below are eligible to your transferee.	receive shares. Enter the fi	rst few letters of th	e UserID or name i	n the search box t	o narrow your choices	. Click on the name to select	2
100	When transferring shares, use the transfered	/s UserID in the search box	. This will ensure t	he correct account	receives the share	5 .	Show 5 + entries	
	LicadD 11 Shareholder Name					DBA	***	
					Provi	ous 1 2 3	4 5 167 Next	
	tep 2 - Belect share category to transfer Review your eligible shares to transfer. Sele	t the share category you wi	ish to transfer by d	licking the category	Selected category	v is highlighted		
	Share Category	Cum	nt Share %	Pending Ou	4% P	ending in %	Eligible Share %	
	DEEP WATER GROUPER							
	GAG GROUPER							
_	OTHER SHALLOW WATER GROUPER							
	RED GROUPER							
	RED SNAPPER							
	TILEFISH							
8	tep 3 - Enter the chare % you wish to transfer a	and enter the total value o	f the transfer					
3	Enter the Share %			Equivalent Gut	ted Pounds ¹	. —		
	1- Equivalent pounds are rounded to who	le numbers.		Equivalent Price	e / Gutted Pound	•		
	2- This is the total value of the share tran	ster not the price per pour	nd.					
	select reason for transfer		~					
4	ap 5 - Identify any active canolicos							
5	is there a pending sanction on the sharehold	er or the vessel?						
	No Yes If "yes", you must explain.							
	ep 8 - is there an active lien on chares in this	share category?						
6	O Yes							
	tep 7 - Open the confirmation screen Click the Confirm button or click the Reset h	itton to clear all selections						
(7)	By clicking "Confirm" I certify under penalty of	f perjury that the foregoing	is true and correct	L				
	Confirm Roset							

Chuyển nhượng Cổ phần (tiếp theo)

- 1. Chọn một cổ đông đủ điều kiện nhận cổ phần chuyển nhượng.
- 2. Xem xét lại số cổ phần đủ điều kiện của quý vị và chọn dòng có danh mục cổ phần mà quý vị muốn chuyển nhượng. Khi quý vị nhấp vào, dòng đó sẽ được làm nổi bật bằng màu xám. Quý vị không thể chuyển nhượng một lượng cổ phần lớn hơn lượng được liệt kê trong cột % Cổ phần Đủ điều kiện. Cổ phần Đủ điều kiện là % Cổ phần Hiện tại của quý vị trừ đi bất kỳ cổ phần nào được liệt kê trong % Chờ Chuyển ra, và không bao gồm cổ phần được liệt kê trong % Chờ Chuyển vào. Các cổ đông cũng bị cấm bán cổ phần mà sẽ làm giảm cổ phần của tài khoản xuống mức ít hơn lượng cần để hoàn trả một lượng thặng dư trong năm đánh bắt tiếp theo, và do đó các cổ phần này không đủ điều kiện để chuyển nhượng.
- 3. Nhập phần trăm cổ phần đang được chuyển nhượng và tổng giá cho giao dịch chuyển nhượng. Vui lòng cung cấp thông tin giá cả chính xác để có thể xem xét lại hiệu suất của chương trình IFQ. Số Pound Sau khi Bỏ ruột Tương đương và Giá Tương đương / Số Pound Sau khi Bỏ ruột \$ sẽ tự động tính toán và điền vào các ô.
- 4. Chọn lý do cho giao dịch chuyển nhượng. Các lý do được liệt kê trong danh sách dạng thả xuống giúp các nhà quản lý phân tích dữ liệu báo cáo giá khi đánh giá hiệu suất của chương trình IFQ.
 - a. Bên dưới là các lựa chọn có sẵn và định nghĩa của chúng:
 - i. <u>Bán cho một Cổ đông Khác</u>: Đã bán khoản phân bổ và/hoặc cổ phần cho một tài khoản khác không liên quan.
 - ii. <u>Chuyển nhượng sang Tài khoản Liên quan</u>: Đã bán cho một tài khoản mà quý vị là chủ sở hữu hoặc có sự liên kết tương tự.
 - iii. <u>Giao dịch Trao đổi lấy Cổ phần</u>: Cổ phần/khoản phân bổ được trao đổi hoặc giao dịch cho một danh mục cổ phần để nhận cổ phần cho một danh mục cổ phần khác.
 - iv. <u>Giao dịch Trao đổi lấy Khoản phân bổ</u>: Cổ phần/khoản phân bổ được trao đổi hoặc giao dịch cho một danh mục cổ phần để nhận khoản phân bổ cho một danh mục cổ phần khác.
 - v. <u>Giao dịch Trọn gói (ví dụ: đã mua tàu thuyền kèm cổ phần)</u>: Đã mua cổ phần và/hoặc khoản phân bổ cùng chung với một giao dịch mua khác (như là cổ phần/khoản phân bổ đã được mua cùng với giấy phép đánh bắt thương mại đối với Cá Rạn san hô vùng Vịnh).
 - vi. <u>Quà tặng</u>: Quà tặng cho một cổ đông khác.
 - vii. Giao dịch Trọn gói (ví dụ: đã mua tàu thuyền kèm cổ phần)
 - viii. <u>Chương trình Cho vay:</u> Cổ phần có được thông qua Chương trình Tài chính Liên bang (ID Người dùng Tài khoản FFLA2020).
 - ix. Không có Ý kiến
- 5. Một cổ đông IFQ đang chịu lệnh trừng phạt bị cấm khởi xướng một giao dịch chuyển nhượng cổ phần. Một cổ đông IFQ chịu lệnh trừng phạt đang chờ xử lý thì phải công bố bằng văn bản cho bên được chuyển nhượng tiềm năng về sự tồn tại của bất kỳ lệnh trừng phạt đang chờ xử lý nào tại thời điểm chuyển nhượng. Chọn 'Có' nếu có một lệnh trừng phạt đang chờ xử lý. Nếu quý vị chọn 'Có' thì một ô sẽ xuất hiện và quý vị phải giải thích về lệnh trừng phạt đang chờ xử lý.

Chuyển nhượng Cổ phần (tiếp theo)

- 6. Một cổ đông IFQ nắm quyền lưu giữ tài sản còn hiệu lực đối với danh mục cổ phần đang được chuyển nhượng thì bị cấm khởi xướng một giao dịch chuyển nhượng cổ phần cho danh mục cổ phần đó. Các cổ đông nắm quyền lưu giữ tài sản còn hiệu lực đối với danh mục cổ phần mà họ đang chuyển nhượng phải chọn 'Có'. Nếu không, các cổ đông không nắm quyền lưu giữ tài sản còn hiệu lực có thể chọn "Không"
- 7. Xác nhận yêu cầu chuyển nhượng cổ phần. Xin ghi nhớ rằng một giao dịch chuyển nhượng cổ phần sẽ chưa hoàn tất khi bên chuyển nhượng đệ trình giao dịch chuyển nhượng cổ phần. Bên được chuyển nhượng phải đăng nhập vào tài khoản cổ đông của họ, chọn thẻ "Nhận Cổ phần Chuyển nhượng", và rồi chấp nhận giao dịch chuyển nhượng cổ phần.
 - a. Cả hai bước của giao dịch cổ phần phải được hoàn tất trước khi các cổ phần được chuyển nhượng sang tài khoản cổ đông của bên được chuyển nhượng.
 - b. Nếu bên được chuyển nhượng không chấp nhận giao dịch chuyển nhượng cổ phần trong vòng 30 ngày, thì giao dịch sẽ bị hủy và tất cả các cổ phần đang chờ xử lý khi đó sẽ là khả dụng cho cổ đông đã khởi xướng giao dịch chuyển nhượng.

Nhận Cổ phần Chuyển nhượng

NOAA FISHERIES	SERO Ca	atch Sh	ares Progra	ms						IFQ SHAREHO
ne Vessels	Allocation	Sharee	Landing Locations	Notification	Landinge	View Dealers	Messages Informati	on		Log
n	000	- View Sh	uares		1997				and the	100
Receive	Transfe	- View Sh	hare Ledger							
	The Gulf of	- View Sh	hare Ledger with Reaso	n	es Service are respo	nsible for setting gud	tas for federally managed sp	ecies. Although quot	a changes	í.
	would not a (pounds) at	- View Sh	hare Ledger by Share C	ategory	duction or increases	in a quota would res	ult in a proportional reduction	or increase in the a	llocation	
	Transfera being n	• Transfer	r Shares							
	The list below dis	- Receive	Transferred Shares		xposure. After the r	eview is completed	, the share transfer will app	ear in Step 1.		
	Date Initiated	 Share 0 	Calculator	2	Confirmation Numb		11 Share Category	11 5	hare % (1	
		 Loan Tr 	ansfer		No data availa	ble in table				
	Step 1 - Select Of	- Receive	e Transferred Loans							
	Date Initiated				Confirmation Numb		Share Category	14 S	hare %	
(Sh 2 Total	From To nare Category Share % uiv Gutted Ibs Price Paid *								
	Stan 3 - Decision 1	for the selecter	* Required							
	Select a stat	tue of Accepte	d or Rejected from the	Ist below.						
		Status *	Select a status Required	<u></u>	- <mark>3</mark>					
	Step 4 - Confirm y	our decision								
	Click the Co	onfirm button to	o open the confirmatio	on page, or click	the Reset button t	o reset the informat	ion above.			
	The allabele a			and the second se						

Trên thanh menu, chọn Cổ phần rồi chọn Nhận Cổ phần Chuyển nhượng

Bảng trên cùng thể hiện bất kỳ giao dịch chuyển nhượng cổ phần nào mà đang được XEM XÉT LẠI về mức độ đạt tới mức giới hạn cổ phần. Sau khi giao dịch chuyển nhượng đã được xem xét lại bởi nhân viên phụ trách Chia sẻ Đánh bắt, giao dịch chuyển nhượng sẽ xuất hiện ở Bước 1 để được chấp nhận.

1. Bước 1 cung cấp một bản tóm tắt các giao dịch chuyển nhượng đang chờ xử lý từ một cổ đông IFQ khác đến cho quý vị. Bảng có bao gồm phần trăm cổ phần được chuyển nhượng theo danh mục cổ phần và tình trạng của giao dịch chuyển nhượng. Chọn một giao dịch chuyển nhượng từ danh sách để nó được làm nổi bật bằng màu xám đậm.

Nhận Cổ phần Chuyển nhượng (tiếp theo)

- Xem xét lại mỗi một giao dịch chuyển nhượng cổ phần để đảm bảo rằng phần trăm, giá, và các thông tin khác là chính xác. Nhập tổng giá đã thanh toán cho giao dịch chuyển nhượng cổ phần ở Bước 2.
- 3. Nhấp vào mũi tên đi xuống và chọn 'Đã chấp nhận' để chấp nhận giao dịch chuyển nhượng hoặc 'Đã từ chối' nếu thông tin không chính xác và quý vị đang từ chối giao dịch chuyển nhượng.
- 4. Chọn nút '**Xác nhận**' để xác nhận việc quý vị chấp nhận/từ chối giao dịch chuyển nhượng cổ phần.
- 5. Một màn hình tóm tắt dạng bật lên (được thể hiện bên dưới) sẽ xuất hiện, yêu cầu quý vị xác nhận giao dịch để gửi thông tin cuối cùng. Nếu tất cả các thông tin đều chính xác, hãy nhấp vào nút 'Gửi' màu xanh dương.

Receive Transfer	rred Shares Confirmation
Below is the share tra button. If incorrect, cli	ansfer you accepted or rejected on the previous screen. Confirm the information below. If correct, click the Submit ick the Cancel button to return to the previous screen.
From	
То	
Share Category	RED SNAPPER
Share %	0.0001
Status	ACCEPTED
Total Price Paid	100.00
By clicking "Submit" I	certify under penalty of perjury that the foregoing is true and correct.
Submit Cancel	

Xem Khoản phân bổ

NC FISH	DAA SERO	Catc	h Shares F	Programs				
me Ve	ssels Allocation S	hares	Landing Locations	Notifications I	andings View Dealers	Messages Int	formation	Log
Viev	w Allocation	1	1995 - 19 ¹⁹		Print PDE		×.	
	Share Category	ţ1	Quantity	†↓ Unit ↑	1			
	DWG			POUNDS				
	RED GR			POUNDS				
	GAG			POUNDS	_			
	OTHER SWG			POUNDS				
	TILE			POUNDS				
	RED GR MULTI			POUNDS				
	GAG MULTI			POUNDS				
	RED SNAPPER			POUNDS				
	Vessel Allocation							
	Vessel Account	11 Vess	el Name 📫 V	essel Number 🕴 🕆	Share Category 1	Quantity 11	Unit 11	
					DWG		POUNDS	
					RED GR		POUNDS	
					GAG		POUNDS	
					OTHER SWG		POUNDS	

Trên thanh menu, chọn Khoản phân bổ rồi chọn Xem Khoản phân bổ

Trang Xem Khoản phân bổ có các tính năng:

- 1. Bảng ở trên cùng tóm tắt khoản phân bổ thường niên của quý vị (tính theo trọng lượng pound sau khi bỏ ruột) theo danh mục cổ phần được nắm giữ trong tài khoản cổ đông. Bảng này sẽ chỉ bao gồm khoản phân bổ mà chưa được đưa vào bờ trong năm hoặc khoản phân bổ chưa được chuyển nhượng sang một tài khoản tàu thuyền hoặc cho một cổ đông khác.
- 2. Bảng ở dưới cùng tóm tắt khoản phân bổ tính theo trọng lượng pound sau khi bỏ ruột trong (các) tài khoản tàu thuyền của quý vị. Khoản phân bổ có thể được chuyển nhượng sang (các) tài khoản tàu thuyền của quý vị từ tài khoản cổ đông chính có chứa khoản phân bổ của quý vị, hoặc từ các tài khoản cổ đông khác. Khoản phân bổ trong một tài khoản tàu thuyền phải đủ để đáp ứng cho lượng đang được đưa vào bờ trong một chuyến đi.

Lưu ý: Một con tàu đưa các loài cá thuộc IFQ vào bờ phải có đủ khoản phân bổ IFQ trong tài khoản tàu thuyền IFQ, hoặc tài khoản cổ đông IFQ được liên kết, ít nhất phải bằng số pound theo trọng lượng sau khi bỏ ruột của tất cả các loài cá thuộc IFQ ở trên tàu (ngoại trừ bất kỳ lượng thặng dư nào lên đến 10% được phép trong chuyến đánh bắt cuối cùng cho một tài khoản nắm giữ các cổ phần) tại thời điểm thông báo trước về việc đưa vào bờ.

Chuyển nhượng Khoản phân bổ Sang Tài khoản Tàu thuyền của Quý vị

essers Anotanon an	ares Landing Locati	ons Notification	is Landings	View Dealers	Messages	Information		
	line .	ale ta a	900	1000	100	19.00	1	Sec. 2
Insfer Allocat	tion							
tep 1 - Select the type of all	ocation transfer							
From my shareholder	account to my vessel ac	count	~					
tep 2 - Select a vessel accor	ant or shareholder acco	ount in the table be	low. When selec	cted, the account i	will be highli	ghted in blue		
When transferring alloca	tion to another sharehold	der's vessel account	use the vessel's	Coast Guard doou	mentation or	state registration nu	umber in the searc	h box. Many vessels
have similar names and	this will ensure the corre	ct vessel receives th	ne allocation. All a	llocation transfers	are final upon	submission,		
Search:				10000000	1	Victoria	Contraction of the	
To My Vessel Account	Vessel 11	DWG 11 GR	11 GAG 1	SWG	I TILE 11	RED GR MULTI	GAG GR MULTI	RED SNAPPER
		Dense optig						
tep 3 - Enter allocation trans	sferred and price paid (per pound (if applic	able) for each s	hare category				
			المروي من 11			Transfer Pour	nds	
Share Category	Current Allocation	Reserve	d Allocation	Eligible Alle	ocation	(gutted weigh	ut)	
DWG								
RED GR	S.							
040							<u> </u>	
GMG				-				
OTHER SWG								
TILE								
	<u></u>							
RED GR MULTI								
RED GR MULTI GAG MULTI								
RED GR MULTI GAG MULTI								
RED GR MULTI GAG MULTI RED SNAPPER								

Trên thanh menu, chọn Khoản phân bổ rồi chọn Chuyển nhượng Khoản phân bổ

- 1. Chọn "Từ tài khoản cổ đông của tôi sang tài khoản tàu thuyền của tôi" từ menu dạng thả xuống.
- 2. Chọn tài khoản tàu thuyền của quý vị bằng cách nhấp vào tên tàu thuyền để nó được làm nổi bật bằng màu xám đậm. Các con số ở bên phải tên tàu thuyền của quý vị biểu thị khoản phân bổ hiện đang được nắm giữ trong **tài khoản tàu thuyền** theo danh mục cổ phần.

Chuyển nhượng Khoản phân bổ Sang Tài khoản Tàu thuyền của Quý vị (Tiếp theo)

- 3. Bảng ở dưới cùng thể hiện khoản phân bổ hiện đang có trong tài khoản cổ đông của quý vị. Trong cột "Chuyển nhượng Pound (trọng lượng sau khi bỏ ruột)", hãy gõ số pound của khoản phân bổ mà quý vị muốn chuyển nhượng theo mỗi một danh mục cổ phần. Nếu quý vị chỉ nhập các số pound trong một hàng, hãy nhấn phím tab hoặc nhấp ra ngoài ô tính đó để tiếp tục. Khoản phân bổ được giữ lại nếu tài khoản có một thông báo đưa vào bờ mà không có một giao dịch đưa vào bờ tương xứng. Các thông báo đưa vào bờ giữ lại khoản phân bổ trong vòng 96 giờ hoặc cho đến khi giao dịch đưa vào bờ được hoàn tất, tùy trường hợp nào đến trước. Khoản phân bổ đủ điều kiện là khoản phân bổ hiện tại của quý vị trừ đi khoản phân bổ được giữ lại.
- 4. Để hoàn tất một giao dịch chuyển nhượng khoản phân bổ, hãy nhấp vào nút '**Xác nhận**' ở cuối màn hình. Quý vị sẽ nhận được một cửa sổ dạng bật lên yêu cầu quý vị xác nhận giao dịch chuyển nhượng.

Chuyển nhượng Khoản phân bổ Cho Một Cổ đông khác hoặc sang Tài khoản Tàu thuyền của Một Cổ đông khác

8	NOA FISHER		Cat	ch Shares	Program	IS							
Home	Vesse	ls Allocation	Shares	Landing Locatio	ns Notification	ıs Lar	ndings	View Dealers	Messages	Inform	ation		Log Out
J.	Ī	IOAA	OM	N 1---	OM.		1	GI.		are a	day b	de 117	25.1
T	rans	fer Alloc	atior	1									2
$\begin{pmatrix} 1 \end{pmatrix}$	Step 1	From my sharehol	der accou	n transfer	holder's account		~						2
	Step 2	- Select a vessel ad	count or	shareholder acco	unt in the table be	low. Wh	en selecte	ed, the account	will be highlig	hted in b	lue		\$
$\left(\begin{array}{c}2\end{array}\right)$		In the Search box be When transferring all	low, type to	the first few charact	ers of the UserID o	r Shareh	older Nam	e to filter the list	t umentation or st	tate regis	tration number in th	e search box. Man	v vessels
		have similar names a	and this wi	ill ensure the correc	t vessel receives t	ne allocat	tion. All allo	ocation transfers	are final upon s	submissio	n.		
		Search:											
		To Shareholder's											
		Account	11 Nar	ne	11	UBA	14						
								-					
								-					
								-					
3	Step 3	- Enter allocation to	ransferre	d and price paid pe	er pound (if applie	able) for	r each sha	are category					
\smile		Share Category	Curre	nt Allocation	Reserved Allocat	ion	Eligible /	Allocation	Transfer Poun (gutted weight	ds i	Transfer Price per pound		
		DWG											
		RED GR										1	

Trên thanh menu, chọn Khoản phân bổ rồi chọn Chuyển nhượng Khoản phân bổ.

- 1. Trên menu dạng thả xuống, chọn "Từ tài khoản cổ đông của tôi sang tài khoản của một cổ đông khác" hoặc "Từ tài khoản cổ đông của tôi sang tài sản tàu thuyền của một cổ đông khác".
- 2. Nhấp vào tài khoản mà quý vị đang chuyển nhượng khoản phân bổ sang bằng cách sử dụng bảng, việc này sẽ làm nổi bật dòng đó bằng màu xám đậm.
- 3. Bảng ở dưới cùng thể hiện khoản phân bổ hiện đang đang được nắm giữ bởi tài khoản cổ đông của quý vị. Trong cột dành cho "Chuyển nhượng Pound (trong lượng sau khi bỏ ruột)", hãy gõ số pound của khoản phân bổ được chuyển nhượng cho mỗi một danh mục cổ phần. Ngoài ra, hãy nhập giá được thanh toán cho mỗi pound cho giao dịch chuyển nhượng khoản phân bổ. Nếu quý vị chỉ nhập số pound trong một dòng, hãy nhấn phím tab hoặc nhấp ra ngoài ô tính đó để tiếp tục.

Chuyển nhượng Khoản phân bổ Cho Một Cổ đông khác hoặc sang Tài khoản Tàu thuyền của Một Cổ đông khác (Tiếp theo)

- 4. Chọn lý do cho giao dịch chuyển nhượng. Thông tin này được sử dụng để đánh giá chương trình IFQ.
 O Bên dưới là các lựa chọn có sẵn và định nghĩa của chúng:
 - <u>Bán cho một Cổ đông Khác</u>: Đã bán khoản phân bổ và/hoặc cổ phần cho một tài khoản khác không liên quan.
 - <u>Chuyển nhượng sang Tài khoản Liên quan</u>: Đã bán cho một tài khoản mà quý vị là chủ sở hữu hoặc có sự liên kết tương tự.
 - <u>Giao dịch Trao đổi lấy Cổ phần</u>: Cổ phần/khoản phân bổ được trao đổi hoặc giao dịch cho một danh mục cổ phần để nhận cổ phần cho một danh mục cổ phần khác.
 - <u>Giao dịch Trao đổi lấy Khoản phân bổ</u>: Cổ phần/khoản phân bổ được trao đổi hoặc giao dịch cho một danh mục cổ phần để nhận khoản phân bổ cho một danh mục cổ phần khác.
 - Giao dịch Trọn gói (ví dụ: đã mua tàu thuyền kèm cổ phần): Đã mua cổ phần và/hoặc khoản phân bổ cùng chung với một giao dịch mua khác (như là cổ phần/khoản phân bổ đã được mua cùng với giấy phép đánh bắt thương mại đối với Cá Rạn san hô vùng Vịnh).
 - <u>Quà tặng</u>: Quà tặng cho một cổ đông khác.
 - Không có Ý kiến

5

 Nếu quý vị chọn một trong hai tùy chọn Giao dịch Trao đổi, thì Bước 3b sẽ xuất hiện và yêu cầu quý vị cung cấp các danh mục cổ phần được trao đổi.

$\overline{4}$	Step 3a - Select reason for allocation transfer	1
\smile	Bartered Trade for Shares	
	Step 3b - Select all the share categories that were included in the bartered trade	
	Select All None	

5. Để hoàn tất một giao dịch chuyển nhượng khoản phân bổ, hãy nhấp vào nút '**Xác nhận**' ở cuối màn hình. Quý vị sẽ nhận được một hộp thoại dạng bật lên yêu cầu quý vị xác nhận giao dịch chuyển nhượng. Nhấp vào nút '**Gửi**' màu xanh dương.

Step 4 - Click the Confirm button to complete the transfer or click the Reset button to clear all selections... By clicking "Confirm" I certify under penalty of perjury that the foregoing is true and correct.

Chuyển nhượng Khoản phân bổ Từ Tài khoản Tàu thuyền

	els Allocation	Shares Land	ing Locations	Notifications	Landings	View Dealers	Messages	Information			Lo
	DAA	Den I	1-1			Gill.		and the	e de	15	12
rans	sfer Alloc	ation									
Step 1	I - Select the type o	f allocation trans	fer								
	From my vessel a	account to my shar	eholder account	8	~						
	Search: Vessel Account 11	Vessel 1	DWG 1	RED GR 11	GAG 11	OTHER SWG 1	TILE	RED GR MULTI	GAG GR MULTI	RED SNAPPER	11
Step 3	3 - Enter allocation	transferred and p	rice paid per po	ound (if applica	ble) for each sl	hare category					
	Share Category	Current	Allocation	Reserved	Allocation	Eligible Alle	ocation	Transfer Pound (gutted weight)	ds)		
				No data	available in tabl	e					

Trên thanh menu, chọn Khoản phân bổ rồi chọn Chuyển nhượng Khoản phân bổ

- 1. Trên menu dạng thả xuống, chọn "Từ tài khoản tàu thuyền của tôi sang tài khoản cổ đông của tôi".
- 2. Nhấp vào tài khoản tàu thuyền mà quý vị đang chuyển khoản phân bổ từ đó đi bằng cách sử dụng bảng ở giữa màn hình và làm nổi bật nó bằng màu xám đậm.
- 3. Bảng ở dưới cùng thể hiện khoản phân bổ hiện đang được nắm giữ bởi tài khoản tàu thuyền của quý vị. Trong cột dành cho "Chuyển nhượng Pound (trong lượng sau khi bỏ ruột)", hãy nhập số pound của khoản phân bổ cho mỗi một danh mục cổ phần mà quý vị muốn chuyển lại về tài khoản cổ đông của mình. Nếu quý vị chỉ nhập số pound trong một dòng, hãy nhấn phím tab hoặc nhấp ra ngoài ô tính đó để tiếp tục.
- 4. Để hoàn tất một giao dịch chuyển nhượng khoản phân bổ, hãy nhấp vào nút '**Xác nhận**' ở cuối màn hình. Quý vị sẽ nhận được một hộp thoại dạng bật lên yêu cầu quý vị xác nhận giao dịch chuyển nhượng.

Lưu ý: Khoản phân bổ trong một tài khoản tàu thuyền không thể được chuyển nhượng trực tiếp sang một tài khoản cổ đông hoặc một tài khoản tàu thuyền khác. Khoản phân bổ được chuyển nhượng từ một tài khoản tàu thuyền luôn luôn được chuyển lại vào tài khoản cổ đông được liên kết với tàu thuyền đó.

Sổ cái về Hoạt động trên Khoản phân bổ

ie	Vessels	Allocation	Shares L	anding Locations No	tifications Landings View D	ealers Messages In	formation	Log
			A	147 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 -				
V	iew A	llocati	on Led	ger IFQ Act	tivity			
	From:	2025	v	To: 2025	RED SNAI	PPER 🗸		
	1						$\left(\begin{array}{c} 2 \end{array} \right)$	Print PDF
-								
			Conf.					
	Date	Activity	Number	From	То	Туре		Total
┢								

Trên thanh menu, chọn Khoản phân bổ rồi chọn Hoạt động IFQ trong Sổ cái về Khoản phân bổ

Trang này thể hiện tất cả các giao dịch và các thông báo đưa vào bờ theo thứ tự thời gian cho các tài khoản cổ đông và tàu thuyền của quý vị theo danh mục cổ phần.

Để xem các giao dịch khoản phân bổ:

- 1. Chọn năm hoặc phạm vi các năm.
- 2. Chọn danh mục cổ phần mà quý vị muốn xem bằng cách sử dụng menu dạng thả xuống và bảng bên dưới sẽ được lấp đầy với tất cả các giao dịch chuyển nhượng khoản phân bổ liên quan đến các tài khoản của quý vị.
- 3. Chọn **In PDF** để mở sổ cái với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản PDF dễ dàng in ấn.

Trung bình Động của Giao dịch chuyển nhượng Khoản phân bổ

e ressers Allocation	Shares Landing Location:	s Notifications	Landings	View Dealers	Messages	Information		Log
		10.51 P			-	059		1.1
Allocation Trans	fers Rolling Ave	erage						
and excludes any prices reported data. Date Range: OCT 2024 - DEC 2024 Search:	for \$0.01/lb. All transfer prices are get	age anotation variate pri-	age and not bas	sed on transactiona	al averages. This in	formation will update ea	ch month using the last full three	Print/Export •
	Share Cat	egory			11	Pri	ce per Pound	11
	DEEP WATER	GROUPER					\$0.65	
	GAG GR	OUPER					N/A	
	GAG GROUPE	RMULTIUSE					\$4.24	1
	OTHER SHALLOW	WATER GROUPER					\$0.74	
	RED GR	OUPER					\$1. <mark>4</mark> 7	
-	RED GROUPE	R MULTIUSE					N/A	
							\$4.13	
	RED SN	APPER						

Trên thanh menu, chọn Khoản phân bổ rồi chọn Trung bình Động của Giao dịch chuyển nhượng Khoản phân bổ

Trang này thể hiện giá chuyển nhượng khoản phân bổ trung bình cho mỗi danh mục khoản phân bổ trong phạm vi chương trình IFQ. Thông tin được biên soạn từ các giao dịch chuyển nhượng trong ba tháng qua và loại trừ bất kỳ mức giá nào được báo cáo là \$0,01/lb.

Để mở sổ cái với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản dễ dàng in ấn, hãy chọn **In/Xuất** và lựa chọn định dạng mong muốn của quý vị.

Xem Địa điểm Đưa vào bờ được Chấp thuận

Vessels	Allocation Shares	Landing Locations	Notifications	Landings	View De	ealers M	lessages Inform	nation		Lo
William .	ALC: NO			1			and the second			397
	1997 - 19	 View Approve 	d Landing Locations	_ ×			10.0	1.00	and the second second	فريده
iew A	pproved La	 Submit IFQ La 	anding Location				•			
Either page t	Approveo hrough the list of 631 landing	g locations below or e	n rishing woota cano	search bo	ns (Interact k below to f	tive Map)	3			
Search:							Showi	ng 631 landing k	ocations Print/E	xport +
							18			
System 1	I Name 11	Street 11	City 1	State 11	Zip 11	Zone 11	County 11	Latitude 👭	Longitude 1	VMS
System	Name 11	Street †1	City 1	State 11	Zip 11	Zone 11 20	County 11	Latitude 1	Longitude 1	VM S 38
System	Name 11 NAISMITH SEAFOOD 31705 CASTELIN AVENUE	Street 11 31705 CASTELIN AVENUE	City 11 BAYOU LA BATRE	State 11	Zip 11 00000 36509	Zone 11 20 11	County 11 MOBILE	Latitude 11 27.907966 30.405053	Longitude 11 -97.133183 -88.242625	VM S 38 15
System 1 IFQ IFQ IFQ	Name 11 NAISMITH SEAFOOD 31705 CASTELIN AVENUE BRYANT PRODUCTS	Street 11 31705 CASTELIN AVENUE 13725 TRAM AVE	City 11 BAYOU LA BATRE BAYOU LA BATRE	State 11 AL AL	Zip 11 00000 36509 36509	Zone 11 20 11 11 11	County 11 MOBILE MOBILE	Latitude 11 27.907968 30.405053 30.405674	Longitude 11 -97.133183 -88.242625 -88.252541	VMS 38 15 14
System 1 IFQ IFQ IFQ	Name 11 NAISMITH SEAFOOD 31705 CASTELIN AVENUE BRYANT PRODUCTS BRYANT PRODUCTS SOUTHERN SEAFREEZE SOUTHERN	Street 11 31705 CASTELIN AVENUE 13725 TRAM AVE 8065 EAST DAVENPORT STREET	City 11 BAYOU LA BATRE BAYOU LA BATRE BAYOU LA BATRE	State 11 AL AL AL	Zip 11 00000 38509 38509 38509 38509 38509	Zone 11 20 11 11 11	County 11 MOBILE MOBILE MOBILE	Latitude 11 27.907968 30.405053 30.405674 30.406585	Longitude 11 -97.133183 -88.242625 -88.252541 -88.246054	VM S 38 15 14 96
System 1 IFQ IFQ IFQ IFQ IFQ	Name 11 NAISMITH SEAFOOD 31705 CASTELIN AVENUE BRYANT PRODUCTS SOUTHERN SEAFREEZE WATER FRONT SEAFOOD WATER FRONT	Street 11 31705 CASTELIN AVENUE 13725 TRAM AVE 8065 EAST DAVENPORT STREET 14358 SHELL BELT RD	City 11 BAYOU LA BATRE BAYOU LA BATRE BAYOU LA BATRE BAYOU LA BATRE	State 11 AL AL AL AL	Zip 11 00000 38509 38509 38509 38509 38509	Zone 11 20 11 11 11 11 11 11 11 11 11	County 11 MOBILE MOBILE MOBILE MOBILE MOBILE	Latitude 11 27.907988 30.405053 30.405874 30.408685 30.392583	Longitude 11 -07.133183 -88.242625 -88.252541 -88.246054 -88.265817	VM S 38 4 15 14 96 97

Trên trang chủ IFQ, chọn **Xem Địa điểm Đưa vào bờ được Chấp thuận**. Quý vị cũng có thể xem trang này bằng cách chọn **Địa điểm Đưa vào bờ**, rồi **Xem Địa điểm Đưa vào bờ được Chấp thuận** khi đang ở trong tài khoản cổ đông hoặc tài khoản thương nhân của quý vị.

Trang Xem Địa điểm Đưa vào bờ được Chấp thuận có các tính năng:

Màn hình này cho phép quý vị xem một danh sách các địa điểm đưa vào bờ thuộc IFQ mà được chấp thuận trước. Chỉ có các địa điểm thuộc IFQ mà được chấp thuận trước mới có thể được sử dụng cho việc đưa vào bờ các loài cá thuộc IFQ. Các địa điểm đưa vào bờ có thể được xem trong bảng hoặc được xem trên một bản đồ tương tác. Bảng địa điểm đưa vào bờ có thể được sắp xếp bằng cách nhấp vào tiêu đề cột. Để tìm kiếm danh sách địa điểm đưa vào bờ, hãy nhập nội dung quý vị đang tìm kiếm vào ô **Tìm kiếm**. Để xem một bản đồ tương tác về các địa điểm đưa vào bờ được chấp thuận, hãy nhấp vào biểu tượng quả địa cầu.

Để đệ trình một địa điểm đưa vào bờ không nằm trong danh sách này để được xem xét, hãy vào trang **Đệ** trình Địa điểm Đưa vào bờ trong thẻ Địa điểm Đưa vào bờ khi đã đăng nhập vào tài khoản của quý vị.

Đệ trình một Địa điểm Đưa vào bờ

ome Vessel	e Allocation Share	a Landing Loc	cations Notif	ications Landings	View Dealers	Messages	Information	Log Out
		- View Ap	pproved Landing L	ocations		and a	0.09	1.1
Submit	New Landing	- Submit	IFQ Landing Local	tion				
To submit a n	ew landing location for review, o	compress and restard of	CONT NON SITUR SITE	Juan a contra di spen a ci	onfirmation window.			
	Step 1 Enter a unique landing	location name						
	Landing Location Name	•						
	Prior to submission of landing location being	f a landing location n submitted aiready a	name, verify the loc appears in the list.	tation does not already exi the landing location name	ist. If the has been			
	used. Please select a	different landing loc	cation name.					
	Step 2 Enter a contact name, e	email address, and p	phone number					
	Contact Name: *		En	nail Address: •		Phone	Number: •	
			Г					
	Step 3 Enter a complete addre	ess OR a set of coord	dinates					
	Step 3 Enter a complete addre Address • Street Address:	ess OR a set of coord	dinates			City:		
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County:	ess OR a set of coord	dinates Ste	ate:		City:		
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County:	ess OR a set of coord	dinates Sta	ate: Select a State		City:		
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County:	iss OR a set of coord	dinates Sto	ate: Select a State	 	City: Zip: 5 or 9 d	igis only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates *	rss OR a set of coord	dinates Sto	ster: Select a State		City: Zip: 5 or 9 d	igits only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates * Latitude:	rss OR a set of coord	dinates St. Lo	ste: Select a State		City: Zip: 5 or 9 d	igits only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates * Latitude: Latitude must be bet	res OR a set of coord	dinates St Lo	ate: Select a State ngitude:		City: Zip: 5 or 9 d	ígits only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates * Latitude: Latitude: Latitude must be bein and 31 degrees (23.0 31.00000)	rese DR a set of coord	dinates Sto Lo	ate: Select a State Longitude: 	→ • • • • • • • • • •	City: Zip: 5 or 9 d	ígits only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates * Latitude: Latitude must be bett and 31 degrees (23.0 31.00000) Click here to cher's the	veen 23	dinates St. Lo	ster: Select a State ngilude: 	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	City: Zip: 5 or 9 d	igits only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates * Latitude must be been and 31 degrees (23.0 37.000000) Click here to check the a	veen 23 accuracy of your add	dinates Sto Lo dress or coordinate	ste: Select a State ngitude: 		City: Zip: 5 or 9 d	igits only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates * Latitude must be bett and 31 degrees (23.0 37.00000) Click here to check the a	veen 23 accurracy of your add	dinates Sto Lo dress or coordinate	ster: Select a State Ingitude: Longitude must be betweet -70 and -08 degrees (-70 000000 to -08.00000 ts.		City: Zip: 5 or 9 d	igits only	
	Step 3 Enter a complete addre Address * Street Address: County: Coordinates * Latitude: Latitude must be beit and 31 degrees (23.0 31.00000) Click here to check the a Step 4 Click the confirm button Bry clicking "Confirm" Leartify up	veen 23 accuracy of your add	dinates Sto Lo dress or coordinate e landing location with the forecoin	ate: Select a State Longitude: 	✓	City: Zip: 5 or 9 d	igits only	

Trên thanh menu, chọn Địa điểm Đưa vào bờ rồi chọn Đệ trình Địa điểm Đưa vào bờ thuộc IFQ

Trang web này cho phép quý vị đệ trình một địa điểm đưa vào bờ thuộc IFQ. Quý vị sẽ cần phải cung cấp tên địa điểm, thông tin liên hệ, một địa chỉ hoàn chỉnh cho địa điểm đưa vào bờ, và/hoặc một tập hợp các tọa độ GPS cho địa điểm. Khi đệ trình một địa điểm đưa vào bờ, quý vị được khuyến khích xem xét trước danh sách các địa điểm đưa vào bờ trên trang **Xem Địa điểm Đưa vào bờ được Chấp thuận** để đảm bảo là địa điểm đưa vào bờ của quý vị chưa được chấp thuận. Các địa điểm đưa vào bờ đã đệ trình sẽ được NMFS xem xét lại hàng quý nhằm đảm bảo tính tuân thủ, dựa trên, nhưng không giới hạn ở các tiêu chí sau đây:

- Các địa điểm đưa vào bờ phải có thể được tiếp cận công khai bằng đường bộ và đường thủy.
- Các phương tiện vận tải phải có quyền tiếp cận địa điểm đó qua đường xá công cộng.
- Các tàu thuyền phải có quyền tiếp cận địa điểm đó qua vùng nước tàu bè có thể đi lại được.
- o Không có điều kiện nào khác có thể cản trở quyền tiếp cận địa điểm đó một cách tự do và tức thời của một viên chức thực thi pháp luật được ủy quyền. Ví dụ về các điều kiện như vậy bao gồm, nhưng không giới hạn ở một cánh cổng bị khóa, hàng rào, bức tường, hoặc chướng ngại vật khác mà ngăn chặn việc tiếp cận địa điểm đó 24/24; một điểm tiếp cận cộng đồng có dựng cổng, một con vật canh giữ; một biển báo được dán để hạn chế việc tiếp cận địa điểm; hoặc bất kỳ biện pháp ngăn chặn vật lý nào khác.

Nếu được chấp thuận, địa điểm đưa vào bờ đã đệ trình của quý vị sẽ được thêm vào danh sách các địa điểm đưa vào bờ được chấp thuận.

Báo cáo một Thông báo

THE REPORT OF THE PARTY OF THE	LOUUIS								
To complete your landing notification, a	trower the question	is below and dick	the Record Notification	an button to re	ceiva ya	ir confirmati	an number;		
Data/Time Reported: 65/08/2026 12:11	1:02 PM E ST								
1. What is your Vessel ID7 Search or schill the list below and sele	ort one vessel. The	list can also be s	orted by clicking on a	ny of the colu	nn head	inos. Doce o	omniete, an	to step 2	
lanth				2		-			
Wasai Number			Sharsholder				amhaider DBA	•	
									_
What is your landing logation nam	ma7							1.5	10.000 T
Search or scrol the list below and sek	ect one landing loca	afon. The list can	also be sorted by die	king on any o	r the colu	umit heading	s. Once can	rpiete, go to	step 3.
leach						_			_
WSCode System Name		Address	1 Cty	Som Som	29	Lattade	Longhada	CIII SCHOOL	inne 11 Sept
		-	-	-	-	-	-		-
		-			-	-	-		
		-			-		-	-	
				-					
					1	1940	-	_	
Search or scroll the list below and sele learnt	emerr actione-dealer. The	list can also be s	orted by clicking on a	ny of the locu	mn head	ings. Once a	ompiata, go	to step 4.	-
Search or scroll the list helow and sele	ener	list can also be s	orted by clicking on a	ny of the colu	mn head	ings. Once c	ompiata, go	ito step 4.	ii See
Search or scroll the list helow and self	ane acaier. The	list can also be s	iotat by clicking on a	ny of the colu	mn head	ings. Once :	ompiata, go	to step 4.	ii Bee
Search or scirol the list helow and self	emer	Tiet can also be s	what by clicking on a	ny of the colu	mn head	ings. Once :	ompieta, go	to step 4.	in Dee
Search or sortal the list helow and sele	ener	list can also be so	what by clicking on a	ny of the colu	m head	ings. Once :	ompieta, go	to step 4.	
Search or scroll the list helps and self	ener	list can also be s	what by clicking on a	ny of the colu	m head	ings. Once o	ompieta, go	to step 4.	
Search or scitol the list helow and self	et one dealer. The	list can also be s	orted by clicking on a	The bolis	mn head	Ings. Once o	ompialu, go	to step 4.	
Search or scholl the list helow and sele Search	et one dealer. The et one dealer. The g	list can also be s	what by clicking on a	ny of the colu		ings. Once o	tomplete, go	to step 4.	
Search or scholl the list halow and sele Search	ner one dealer. The editione dealer. The fit is Eastern or Cent	list can also be s	ented by citizing on a	Address		Ings. Once o		10 step 4.	
Search or scrall the list helow and self Search Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter Conter C	2 actione dealer. The actione dealer. The action	list can also be s	torbed by clicking on a	Address		Ings. Once o	un 1	10 step 4.	Zana
Search or scroll the list helow and sele Search Eventy A. What time will you be at the dook What date and time will you tand? Is th Eventtime of Leading E. What amount of figh do you exi Select the share category time table each share category and enter the g next slap.	7 7 15 Eastern or Cent peet to land weight you p	Ilist can also be s	ented by clicking on a		mn head	Ings. Once o	orsiete, go	10 step 4.	2406
Search or scholl the list helow and sele Search	ner or dealer. The end one dealer. The his Eastern or Cent pet to land by sh b bolow. Click in the putted weight you a	Int can also be a	ented by clicking on a		mn head	Ings. Once d	orsietu, go	10 step 4.	2006
Search or scholl the list helow and sele Search	7 his Eastern or Cent pett to land by Sh b bolow, Cisk in the putted weight you p	Int can also be s	ented by clicking on a		mn head (). 	Ings. Once o		10 step 4.	
Search or scholl the list helow and sele Search Exert Control	7 7 tis Eastern or Cent peet to land by sh b bolow, Click in the utiled weight you p	Int can also be s	ented by clicking on a		enn head	ings. Once o	ompieta, go	10 step 4.	Zana
Search or scholl the list helps and sele Search	7 his Eastern or Cent peet to land by sh bolow, Click in the putted weight you a	Int can also be a	ep 5.		A).	Ings. Once o		10 step 4.	
Search or scholl the list heliow and sele Search Examp Examp Exam	7 The Eastern or Cent peet to land by sh putted weight you a	Int can also be s	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		enn head	Ings. Once o		10 step 4.	Zana
Search or scholl the list helow and sele Search or scholl the list helow and sele Search	7 7 his Eastern or Cent peet to land by sh peet to	Int can also be s	anted by clicking on a		enn head	Ings. Once o	unpieta, go	10 step 4.	Zate
Search or scrall the list halow and sele Search or scrall the list halow and sele Search Evalue Evalue Ev	7 his Eastern or Cent pett to land by sh bolow, Click in the putted weight you e	Int can also be a	ep 5.		mn head (). 	Ings. Once o		10 step 4.	
Search or scholl the list halow and sele Search or scholl the list halow and sele Search Exchange Exchange Exchange Exchange Search and time will you be at the dook What doate and time will you land? Is to been time at time will you land? Is to been time at time will you land? Is to been time at time will you land? Is to been time at time will you land? Is to been time at time will you be at the dook What doate and time will you land? Is to been time at time will you land? Is to been time at time will you land? Is to been time at time will you land? Is to been time at time will you land? Search or school time will you be at the dook Search or school time will you be at the dook Act dool time at time will you be at the dook Act dool time time at the school time The Erigen RED SexPAPER	7 tis Eastern or Cent petito ison by sh bolow, Click in the putted weight you o	Int can also be s	exp 5.		enn head	Pres		10 step 4.	

Báo cáo một Thông báo (tiếp theo)

Trên thanh menu, chọn **Thông báo** rồi chọn **Báo cáo Thông báo**

- Bắt đầu gõ ID tàu thuyền của quý vị vào ô tìm kiếm để thu hẹp danh sách tàu chuyền được hiển thị trong đường kẻ ô bên dưới. Nhấp vào tàu thuyền của quý vị trong danh sách bên dưới để nó được làm nổi bật bằng màu xám đậm.
- 2. Bắt đầu gõ tên địa điểm đưa vào bờ trong ô tìm kiếm để thu hẹp danh sách các địa điểm đưa vào bờ được hiển thị trong đường kẻ ô bên dưới. Nhấp vào địa điểm đưa vào bờ trong danh sách bên dưới để nó được làm nổi bật bằng màu xám đậm.
- 3. Bắt đầu gõ tên doanh nghiệp của thương nhân vào ô tìm kiếm để thu hẹp danh sách các thương nhân được hiển thị trong đường kẻ ô bên dưới. Nhấp vào thương nhân trong danh sách bên dưới để nó được làm nổi bật bằng màu xám đậm.
- 4. Nhập ngày và thời gian đưa vào bờ, bao gồm múi giờ.
- 5. Nhập số pound ước tính đưa vào bờ cho mỗi một danh mục cổ phần theo trọng lượng sau khi bỏ ruột ước tính.
- 6. Nhấn **Xác nhận**. Quý vị sẽ nhận được màn hình Xác nhận Thông báo Đưa vào bờ.
- 7. Xem xét lại thông tin trong thông báo; nếu không chính xác, hãy nhấp vào nút Hủy để quay lại cửa sổ trước đó để hiệu chỉnh dữ liệu.

Share Category Estimated Gutted Weight Comments: DEEP WATER GROUPER
DEEP WATER GROUPER RED GROUPER GAG GROUPER
RED GROUPER
GAG GROUPER
OTHER SHALLOW WATER GROUPER
TILEFISH
RED SNAPPER

8. Nếu thông tin của thông báo là chính xác, hãy nhấp vào nút Ghi lại Thông báo để đệ trình. Khối chứa Mã Xác nhận Thông báo Đưa vào bờ sẽ xuất hiện với mã xác nhận theo định dạng này: 3H-mmddyy-nnn.

Xem Thông báo

	NOAA SEF	RO Catch Sha	ares Programs	;			
Home	Vessels Allocation	Shares Landing L	ocations Notifications	Landings View Dealers	Messages Inform	nation	Log Out
	and the second	1993	View No	tifications		- Cardo	
۱	View Landin	g Notificatio	ons · Report N	Notification			
	Search:	Year:	2025 · Report M	Non-IFQ Notifications			
1	Expected 1	Vessel †1	Landing Location	1 Notification Co	nf. 1 Landing Conf.	. †1 DWG †1 RC	s ti gg ti s
	•						•
~							
	Conf. Number:		Vessel Account:	D	WG Reported:		
2	Conf. Number: Reported By:		Vessel Account: Vessel:	D	WG Reported: RG Reported:		
	Conf. Number: Reported By: ⑦ Date Expected: ⑦ Date Created:		Vessel Account: Vessel: Dealer Account:	D	WG Reported: RG Reported: GG Reported: WG Reported:		
2	Conf. Number: Reported By: ⑦ Date Expected: ⑦ Date Created: ⑦ Date Reported:		Vessel Account: Vessel: Dealer Account: Dealer: Dealer DBA:	D	WG Reported: RG Reported: GG Reported: WG Reported: TE Reported:		
	Conf. Number: Reported By: (9) Date Expected: (9) Date Created: (9) Date Reported: (9) Date Received ¹ :		Vessel Account: Vessel: Dealer Account: Dealer DBA: Shareholder	D	WG Reported: RG Reported: GG Reported: WG Reported: TF Reported: RS Reported:		
2	Conf. Number: Reported By: (9) Date Expected: (9) Date Created: (9) Date Reported: (9) Date Received*:		Vessel Account: Vessel: Dealer Account: Dealer DBA: Shareholder Account:	D	WG Reported: RG Reported: GG Reported: WG Reported: TF Reported: R\$ Reported:		
	Conf. Number: Reported By: (9) Date Expected: (9) Date Created: (9) Date Reported: (9) Date Received*: Vessel ID*:		Vessel Account: Vessel: Dealer Account: Dealer DBA: Shareholder Account: Shareholder:	D	WG Reported: RG Reported: GG Reported: WG Reported: TF Reported: RS Reported: Zone:		
	Conf. Number: Reported By: (9) Date Expected: (9) Date Created: (9) Date Reported: (9) Date Received*: Vessel ID*: Confirm*:		Vessel Account: Vessel: Dealer Account: Dealer: Dealer DBA: Shareholder Account: Shareholder: Landing Location:	D	WG Reported: RG Reported: GG Reported: WG Reported: TF Reported: RS Reported: Zone:		
2	Conf. Number: Reported By: (9) Date Expected: (9) Date Created: (9) Date Reported: (9) Date Received*: Vessel ID*: Confirm*: Email*:		Vessel Account: Vessel: Dealer Account: Dealer DBA: Shareholder Account: Shareholder: Landing Location: Address:	D	WG Reported: RG Reported: GG Reported: WG Reported: TF Reported: RS Reported: Zone:		

Trên thanh menu, chọn Thông báo rồi chọn Xem Thông báo

Mọi thông báo mà quý vị đã thực hiện sẽ được hiển thị trên trang **Xem Thông báo**. Quý vị có thể sử dụng trang này để đối chiếu lịch sử về giao dịch đưa vào bờ (trang tiếp theo) với các thông báo của quý vị.

- 1. Quý vị có thể tìm kiếm các thông báo của mình theo tàu thuyền, mã số xác nhận, ngày, hoặc địa điểm đưa vào bờ.
- 2. Chọn một thông báo từ bảng bằng cách nhấp vào để dòng đó được làm nổi bật bằng màu xám đậm. Chi tiết từ giao dịch đưa vào bờ mà quý vị chọn sẽ được hiển thị trong khoảng trống bên dưới.

Quý vị cũng có thể tìm kiếm những lần đưa vào bờ của mình từ các năm trước bằng cách chọn bộ lọc năm ở trên cùng.

Lịch sử về Giao dịch Đưa vào bờ

e vessels Allocation	Shares Landing Locations	Notifications	Landings View Dea	lers Messages	Information	Log O
	66	10 M 2	 View Landings 		991	
View Landin	gs		 View Landings Le 	dger		
2025 🗸			 Landings Summa 	ry by Year		Print Selected
Search:			 Landings Summa 	ry by Species		
Date 1	Vessel Account 11 Vessel	11 Dealer User	 Landings Summa 	ry by Vessel	A 11 Landing Conf.	tl Notification Conf. 11
			Ex-Vessel Rolling	Average		
		Detai	I of Selected La	nding		
12 10-00-00-00-00 (AL) - 2000-		122 CHC10 22-10 CT			TAXABLE FOR A PARTY OF	
Landing Date:		Dealer:			Vessel:	
Landing Date: Conf. Number: Trip Ticket:		Dealer: Dealer DBA: Facility:			Vessel: Shareholder: Shareholder	
Landing Date: Conf. Number: Trip Ticket: Logbook Number:		Dealer Dealer DBA: Facility: Address: City, State:			Vessel: Shareholder: Shareholder DBA:	
Landing Date: Conf. Number: Trip Ticket: Logbook Number: Total Price:		Dealer DBA: Facility: Address: City, State:			Vessel: Shareholder: Shareholder DBA:	
Landing Date: Conf. Number: Trip Ticket: Logbook Number: Total Price: Total CRF:		Dealer: Dealer DBA: Facility: Address: City, State:			Vessel: Shareholder: Shareholder DBA:	

Trên thanh menu, chọn Lần đưa vào bờ rồi chọn Xem Lần đưa vào bờ

Trang này thể hiện các giao dịch đưa vào bờ của quý vị theo thứ tự thời gian.

- 1. Quý vị có thể tìm kiếm các giao dịch đưa vào bờ theo bất kỳ thành phần nào của giao dịch (đó là, mã giao dịch đưa vào bờ, tàu thuyền, thương nhân, v.v...).
- 2. Chọn giao dịch đưa vào bờ; quý vị có thể sắp xếp theo bất kỳ tiêu đề nào.
- 3. Chi tiết của giao dịch đã chọn sẽ được nêu đầy đủ bên dưới.
- 4. Chọn **In Đã chọn** để mở giao dịch đưa vào bờ với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản PDF dễ dàng in ấn.

Quý vị có thể đối chiếu trang này với các thông báo của mình (trang trước đó).

Sổ cái về Lần đưa vào bờ

NOAA FISHERIES	ERO Cate	ch Share	es Programs	;						
ne Vessels Alloc	ation Shares	Landing Loca	ations Notifications	Landings	View Dealers Mess	ages Information				Log O
t calendar a. I		(All a	ada ta ta		Sec. Sugar	1999 (M	÷.	Sad		đ
View Land	lings Leo	dger								
		1 From	m: 4Q2024 ¥	то: 4Q2	024 🗸	Submit			Print/Export ▼	2
Date	Confirmation Number	Vessel Account	Vessel Name and Number	Shareholder Account	Shareholder Name and Number	Species	Pounds	Price per pound	Total Price	с
						BLUELINE TILEFISH (GRAY)				-
						GAG GROUPER				
						RED SNAPPER				
						SCAMP				
						SNOWY GROUPER				
						SNOWY GROUPER				
						SPECKLED HIND				
						WARSAW GROUPER				
						YELLOWEDGE GROUPER				
						YELLOWEDGE GROUPER				
						YELLOWEDGE GROUPER				
						Totals				-

Trên thanh menu, chọn Lần đưa vào bờ rồi chọn Xem Sổ cái về Lần đưa vào bờ

Để xem những lần đưa vào bờ của quý vị:

- 1. Chọn (các) quý của các (năm) đang quan tâm. Bảng sẽ hiển thị đầy đủ tất cả những lần đưa vào bờ của quý vị trong khoảng thời gian đó. Giá cho mỗi pound và khoản phí để thu hồi chi phí cũng được tóm tắt trong bảng.
- 2. Chọn **In/Xuất** để mở sổ cái về lần đưa vào bờ với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản PDF dễ dàng in ấn hoặc Microsoft Excel.

Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Năm

Vessels Allocation Shares Landing Locations Notifi	cations Landings View Dealers Messages	Information	Lo
DOAA	View Landings	and the state	15-51
/iew Landings Summary by Yea	 View Landings Ledger 		
2024 🗸	 Landings Summary by Year 		
Search: Show 10 ¢ entries	 Landings Summary by Species 		Print/Export •
UserID 11 Shareholder	Landings Summary by Vessel	Pounds 1	Total Value
	Ex-Vessel Rolling Average		
	BLUELINE TILEFISH (GRAY)		
	GAG GROUPER		
	RED GROUPER		
	RED SNAPPER		
	SCAMP		
	SNOWY GROUPER		
	SPECKLED HIND		
	WARSAW GROUPER		
	YELLOWEDGE GROUPER		

Trên thanh menu, chọn Lần đưa vào bờ rồi chọn Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Năm

Để xem những lần đưa vào bờ theo năm:

- 1. Chọn năm đánh bắt đang quan tâm.
- 2. Nếu muốn, hãy nhập tên của cổ đông đang quan tâm trong thanh tìm kiếm.
- 3. Chọn **In/Xuất** để mở bản tóm tắt lần đưa vào bờ với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản PDF dễ dàng in ấn hoặc trong Microsoft Excel.

Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Loài cá

iome	vessels	Allocation	Shares		Nouncations	Landing	s View Dealers	wessages	information		Log (
	distant.			1900 and		- Vi	w Landings		100		
V	iew La	anding	s Su	mmary by	Species	- Vi	ew Landings Ledger				
) [~		• La	ndings Summary by	Year			
s	Search:		s	how 10 ¢ entries		• La	ndings Summary by	Species		Print/Export	-
\mathcal{I}	UserID		ti Shi	areholder	†1	- La	ndings Summary by	Vessel	Pounds 🔱	Total Value	t1
						- Ex	-Vessel Rolling Aver	age			
s	Showing 0 to (0 of 0 entries								Previous Nex	ct

Trên thanh menu, chọn Lần đưa vào bờ rồi chọn Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Loài cá

Để xem những lần đưa vào bờ theo loài cá:

- 1. Chọn loài cá đang quan tâm từ danh sách dạng thả xuống.
- 2. Nếu muốn, hãy nhập một năm đang quan tâm trong thanh tìm kiếm.
- 3. Chọn **In/Xuất** để mở bản tóm tắt lần đưa vào bờ với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản PDF dễ dàng in ấn hoặc trong Microsoft Excel.

Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Tàu thuyền

ome	Vessels	Allocation	Shares	Landing Locations	Notifications	Landings	View Dealers	Messages	Information	Log Ou
K	Π	AA	OM	N 199-1) Ma	- View	r Landings		and the state	15 1 1
v	iew V	essel L	andi	ngs Summ	ary	 View 	/ Landings Ledger			
	In the search	box below, type	the first fe	ew characters of the Acc	ount Name to filter	r - Land	lings Summary by	Year		
			Ves	sel Name		• Land	lings Summary by	Species	11	
)	2025	(2	12	3456 MISS ALEXAN	DRIA	• Land	lings Summary by	Vessel		
						- Ex-V	essel Rolling Avera	age		Print/Export *
	Species			†1			Pour	ids †↓		Total Price 1
						No data av	ailable in table			

Trên thanh menu, chọn Lần đưa vào bờ rồi chọn Bản tóm tắt Lần đưa vào bờ theo Tàu thuyền

Để xem những lần đưa vào bờ theo tàu thuyền:

- 1. Chọn năm đánh bắt đang quan tâm từ danh sách dạng thả xuống.
- 2. Nhấp vào dòng của tàu thuyền đang quan tâm.
- 3. Chọn **In/Xuất** để mở bản tóm tắt lần đưa vào bờ với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản PDF dễ dàng in ấn hoặc trong Microsoft Excel.

Xem/In Giấy chứng nhận Thương nhân



Đăng nhập vào hệ thống Chia sẻ Đánh bắt của SERO với tư cách là một **Thương nhân IFQ**. Trên thanh menu, chọn **Giấy chứng nhận.**

Bất cứ ai nắm giữ một giấy phép thương nhân vùng Vịnh Nam Đại Tây Dương (GSAD) của liên bang, trước đây là giấy phép thương nhân cá rạn san hô, cũng phải tuân thủ các quy định liên bang cho chương trình IFQ khi mua cá mú, cá kình, hoặc cá hồng, bất kể là cá được đánh bắt ở đâu trong vùng Vịnh. Một thương nhân muốn mua các loài cá theo IFQ phải có một tài khoản thương nhân IFQ và một giấy chứng nhận thương nhân. Giấy chứng nhận chỉ có hiệu lực khi có giấy phép GSAD của liên bang. Một bản sao giấy chứng nhận của thương nhân phải đi kèm với bất kỳ loài cá nào thuộc IFQ từ địa điểm đưa vào bờ xuyên suốt đến khi thuộc sở hữu của một thương nhân.

Hoàn tất một Giao dịch Đưa vào bờ

Đăng nhập vào hệ thống Chia sẻ Đánh bắt của SERO với tư cách là một Thương nhân IFQ. Trên thanh menu, chọn Lần đưa vào bờ rồi chọn Giao dịch Đưa vào bờ.

SERO Catch St	nares Programs						
Home Landing Locations Notifications	Landings View Dealers	Endorsement	Cost Recovery	Messages	Information		Log Out
	View Landings	10	C	6		and the second	
Landing Transaction	View Landings Ledger						
Step 1- Enter Pounds and Price for each Sp	Landing Transaction				Step 2- Select a F	acility	
Species Share (Landing Transaction Correct	ion	Total Price		Name	11 City 11 State	1
	Update Trip Ticket			$\begin{pmatrix} 2 \end{pmatrix}$			6
×	Ex-Vessel Rolling Average				Step 3, Search for	r and select a Vessel Account	- 8
					Search Vessel	5	
×				- <u>(</u> 3)	UserID 11	Vessel Name and Number 11	
×				$\overline{}$			A
×							
×							
×]				
×							-
×					Step 4- Select a N	lotification Confirmation	
×					Date Expected	d 11 Notification Confirmation	11
×				$\overline{4}$		No notifications meet criteria	
					Step 5- Enter Trip	Ticket Number (Optional)	_
				5	Ticket		
				Ú	Step 6- Enter Log	book Number (Optional)	_
				6	Logbook Numbe	s	
				\bigcirc	Step 7- Click the C	Continue button	
					the foregoing is	true and correct.	
					Continue Scroll down to see	Reset	
				\smile	Date	Tuesday, 1/28/2025 12:49 PM	
					Pounds		0
					Price		
					Fee		
					Value		

Hoàn tất một Giao dịch Đưa vào bờ (tiếp theo)

- 1. Chọn các loài cá từ menu dạng thả xuống và danh mục cổ phần sẽ tự động được điền. Nhập số pound (theo trọng lượng sau khi bỏ ruột) và giá cho mỗi pound cho tất cả các loài cá được đưa vào bờ.
- 2. Chọn cơ sở của thương nhân.
- 3. Chọn tài khoản tàu thuyền đã đưa cá vào bờ để thực hiện giao dịch đưa vào bờ.
- 4. Chọn một số xác nhận thông báo đưa vào bờ.
- 5. Nhập số giấy phép hành trình (tùy chọn, giúp Cơ quan Ngư nghiệp NOAA liên kết với các hồ sơ IFQ và với các giấy phép hành trình).
- 6. Nhập số sổ nhật ký (tùy chọn, giúp Cơ quan Ngư nghiệp NOAA liên kết với các báo cáo hành trình của tàu thuyền).
- 7. Xem xét lại tổng số pound và tổng giá đã nhập rồi nhấn **Tiếp tục**.

Lưu ý: Những lần đưa vào bờ 'Được phân loại' mà khi đó quý vị có các mức giá khác nhau cho mỗi pound của một loài cá thì có thể được thực hiện trong một giao dịch đưa vào bờ *duy nhất*. Xem ví dụ được thể hiện ở trên cho cá hồng.

Xác nhận một Giao dịch Đưa vào bờ

Màn hình này sẽ xuất hiện sau khi nhấn Tiếp tục trên màn hình Giao dịch Đưa vào bờ.

8	NOAA SEI	RO Catcl	h Share	s Progra	ms					IFQ DEALER
Home	Landing Locations	Notifications	Landings	View Dealers	Endorsement	Cost Recovery	Messages	Information		Log Out
			600	199.9		1000	442	σ_{γ}	1	A
5 L	anding Tra.	nsactio	n Conf	irmatio	n					ALC: N
3	Vessel Signature PIN:				Show PIN	Allocation/Ves	sel Signature P	VIN Confirmation	Final Confirmation	Back
					2	By clicking 'Fina true and correct.	al Confirmation"	I certify under per	halty of perjury that the for	regoing is
	IFQ Species Pounds	Landed			\bigcirc	Allocation Pour	nds Used For	Landing (require	s Allocation/PIN Confirm	nation)
	Species		Share Category	,	Pounds					
)									

- 1. Xem xét lại số pound đã báo cáo đã được đưa vào bờ theo các loài cá.
- Để kiểm tra rằng tài khoản tàu thuyền có đủ khoản phân bổ hay không, cổ đông phải nhập Mã PIN Đặc trưng của Tàu thuyền, rồi chọn Xác nhận Khoản phân bổ/Mã PIN Đặc trưng của Tàu thuyền.

	SERO Catch Shares Programs									
Но	me Landing Loc	cations Notifications Landin	ngs View Dealers Endorseme	nt Cost Reco	very Messages Information	Log Out				
INAL CON		Transaction Co	onfirmation		4 3	8				
NATIC		Vessel Signature PIN:		Show PIN	Allocation/Vessel Signature PIN Continuation Final Continuation Back By clicking "Final Confirmation" I certify under penalty of perjury that the foregoing is true and correct.	2				
		IFQ Species Pounds Landed			Allocation Pounds Used For Landing (requires Allocation/PIN Confirmation)					
		Species	Share Category	Pounds	flag	6				
		RED GROUPER	RED GR	5	ок					

- 3. Nếu tàu thuyền có đủ khoản phân bổ để hoàn tất giao dịch đưa vào bờ, ô "cờ" ở bên phải sẽ ghi là 'OK'. Nếu ô "cờ" ghi là 'Không OK', thì tàu thuyền này không có đủ khoản phân bổ trong tài khoản tàu thuyền. Sử dụng nút 'Quay lại' nếu khoản phân bổ là không đủ để quay lại trang Giao dịch đưa vào bờ. Phải có đủ khoản phân bổ để xử lý giao dịch đưa vào bờ. Cổ đông phải có được và chuyển nhượng khoản phân bổ sang tài khoản tàu thuyền để hoàn tất giao dịch đưa vào bờ.
- 4. Chọn nút 'Xác nhận Cuối cùng' để hoàn tất giao dịch đưa vào bờ.

Xác nhận một Giao dịch Đưa vào bờ (tiếp theo)

Quý vị sẽ nhận được cảnh bảo bên dưới nếu giao dịch đưa vào bờ sẽ sử dụng biện pháp linh hoạt cho lượng thặng dư 10%. Để xác nhận rằng cổ đông muốn sử dụng lượng thăng dư 10%, cổ đông phải nhập lại Mã PIN Đặc trưng của Tàu thuyền và chọn nút 'Tiếp tục'.

Warning	
This landing transaction will Please input vessel signature landing or "Cancel" to stop th	result in DEEP WATER GROUPER 10% overage! e PIN again and press "Continue" to process the ne landing transaction.
Vessel Signature PIN:	Show PIN
	Continue Cancel

Chọn nút 'Tiếp tục' để hoàn tất giao dịch đưa vào bờ.

SERO Catch	Shares Progra	ms				
Home Landing Locations Notifications	Landings Endorsement	Cost Recovery	Messages	Information		Log Out
	M.O.	1				1020 · ·
Landing Transaction	n Confirmation	n Alert				-
	Lan	ding Transaction C	Confirmation			
c	Dealer:					
	Vessel Account:					
	Shareholder:					
	Facility Name:					
	Facility Address:					
	Landing Date and Time:		5			
	Approval Code:	DL121620395	\bigcirc			
	Total Pounds (gutted):	11				
	Total Price:	44.00				
	Net Value:	42.88				
		12.00				
	Notification Confirmation:					
	Trip Ticket Number:					
	Logbook Number:					
Species	Share Category	Туре	Pounds	Price/Pounds	Total Price	CRF
BLACK GROUPER	OTHER SWG	NORMAL	11	4.00	44.00	1.32
Print Confirmation Clo	se					

5. Trang Cảnh báo Xác nhận Giao dịch Đưa vào bờ sẽ xuất hiện với mã xác nhận theo định dạng này: DL-mmddyy-nnn.

Cập nhật Giấy phép Hành trình / Số Sổ nhật ký

9	NOAA FISHERIES SE	RO Catch	Share	s Progra	ms					IFQ DEALER
Home	Landing Locations	Notifications	Landings	View Dealers	Endorsement	t Cost Recovery	Messages	Information		Log Out
			 View L 	andings		2025		999	6.00	
U	Jpdate Trip	Ticket	 View L 	Landings Ledger						6
s	earch:		 Landir 	ng Transaction		45				1
	Date 11	Vessel Account	Landir	ng Transaction Co	prection	ding Conf.	14 Trip 1	Ticket 11	Logbook Number	71
1			 Update 	e Trip Ticket		available in table				2
		Use thi	 Ex-Ver 	ssel Rolling Avera	ige	d landings:				
			Landing							
			Trip Ticket	:						
		Log	book Number	:						
		Upd	ate Trip Ticket	Submit U	pdate					
				By clicking that the fore	Submit Update going is true an	I certify under penalty d correct.	of perjury			

Một thương nhân có thể thêm hoặc cập nhật một giấy phép hành trình và/hoặc số sổ nhật ký được liên kết với một giao dịch đưa vào bờ bằng cách chọn Lần đưa vào bờ rồi chọn Cập nhật Giấy phép Hành trình.

Chọn năm của giao dịch đưa vào bờ. Chọn hành trình cần thay đổi từ bảng. Khi quý vị chọn hành trình, trường Lần đưa vào bờ sẽ được điền bằng Số Xác nhận Giao dịch Đưa vào bờ. Quý vị có thể thêm hoặc chỉnh sửa các trường Giấy phép Hành trình và/hoặc Số Sổ nhật ký rồi chọn **Gửi Cập nhật** để lưu lại các thay đổi.

Điền một Mẫu đơn Hiệu chỉnh Giao dịch Đưa vào bờ

OMB Control No. 0648-0551 Exp. Date 11/30/2027
LANDING TRANSACTION CORRECTION REQUEST
Instructions : Please complete this form if you have a landing transaction that should be corrected. This form must be completed and signed by the IFQ dealer and the IFQ Fisherman within 15 days of the original transaction . By completing and signing this form, both the IFQ dealer and fisherman acknowledge the information below is accurate. Please mail this form to National Marine Fisheries Service, Sustainable Fisheries Division, 263 13th Avenue South, St. Petersburg, Florida 33701-5505. Any other corrections to landing transactions should be reported via the IFQ Customer Service phone line at 1-866-425-7627.
Approval Code from Transaction to be Corrected: DL Date of Transaction to be Corrected: IFQ Dealer: IFQ Fisher:
3 Species Incorrect Pounds: Incorrect Pounds: Incorrect Price: \$ Correct Price: \$ 3 Species Incorrect Pounds: Incorrect Pounds: Incorrect Price: \$ Correct Price: \$ 5 Species Incorrect Pounds: Incorrect Price: \$ Correct Price: \$ Other Correction (please describe): Incorrect Pounds: Incorrect Price: \$ Correct Price: \$
I, (Dealer), hereby declare under penalty of perjury that the foregoing information is true and
Correct. (28 U.S.C. § 1746; 18 U.S.C. § 1621; 18 U.S.C. § 1001). Signature of IFQ Dealer: Date:
I. (Fisher), hereby declare under penalty of perjury that the foregoing information is true and correct. (28 U.S.C. § 1746; 18 U.S.C. § 1621; 18 U.S.C. § 1001).
Signature of IFQ Fisher: Date:
Under the provisions of the Paperwork Reduction Act of 1995 (PL 104-13) and the Privacy Act of 1974 (PL 93-579), you are advised that disclosure of the requested information is mandatory for the purpose of managing the Gulf of Mexico Reef Fish fishery. The requested information is used to ensure proper compliance with Gulf reef fish IFQ programs. Confidentiality of the information provided will be treated in accordance with NOAA Administrative Order 216-100. The public reporting burden for this collection of information is estimated to be 5 minutes. The estimate of public reporting burden for this collection of information includes the time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing the collection of Information. Written comments regarding the burden-hour estimate or other sapects of the collection-of-information requirements, or suggestions for reducing this burden, should be sent to PRA Officer, NMFS, Southeast Regional Office, 263 13th Avenue South, St. Petersburg, FL 33701-5505.
Rev. 04/30/15

Một thương nhân có thể bắt đầu việc Hiệu chỉnh Giao dịch Đưa vào bờ bằng cách chọn Lần đưa vào bờ rồi Hiệu chỉnh Giao dịch Đưa vào bờ

Điền vào tất cả các trường thích hợp. Các trường bắt buộc bao gồm:

- 1. Mã chấp thuận giao dịch đưa vào bờ (DL#) và ngày giao dịch cần hiệu chỉnh.
- 2. Tên Thương nhân và Tên Cổ đông IFQ.
- 3. Loài cá đang được hiệu chỉnh.
- 4. Dữ liệu không chính xác và chính xác về số pound và/hoặc giá.
- 5. Cả thương nhân và ngư dân phải ký và đề ngày vào mẫu đơn.

Mẫu đơn phải được gửi qua thư đến NMFS tại địa chỉ đã cung cấp và được nhận trong vòng 15 ngày kể từ ngày giao dịch ban đầu.

Trung bình Động Tại Tàu

e Vessels Allocation Shares Landing Locations Notifications	Landings	View Dealers	Messages	Information	Log C		
Ex-Vessel Rolling Average	 View L View L 	andings andings Ledger	5		1000		
This tool is available to provide information transparency about the average ex-vessel price vessel prices reported for \$0.01/lb. All ex-vessel prices are generated as weighted average vessel averages are considered confidential when there are less than three dealers, vessels	per - Landin and s, or - Landin	gs Summary by Year gs Summary by Specie	1 is (mati	is compiled from landings over the last three months and excludes an mation will update each month using the last full three months of data.			
Date Range: SEP 2024 - NOV 2024 Search:	 Landin Ex-Ves 	gs Summary by Vessel sel Rolling Average			Print/Export -		
Species	11			Average Price per Pound	11		
BLACK GROUPER				\$7.60			
BLUELINE TILEFISH (GRAY)		\$3.09					
GAG GROUPER		\$7.77					
GOLDEN TILEFISH				\$4.51			
GOLDFACE TILEFISH		N/A					
RED GROUPER		\$8.36					
RED SNAPPER			\$8.01				
SCAMP		\$7.28					
SNOWY GROUPER		\$8.64					
SPECKLED HIND		\$8.77					
WARSAW GROUPER		\$5.69					
YELLOWEDGE GROUPER		\$7.03					
YELLOWFIN GROUPER		N/A					

Trên thanh menu, chọn Lần đưa vào bờ rồi Trung bình Động Tại Tàu

Màn hình Trung bình Động Tại Tàu thể hiện giá trung bình tại tàu mà được biên soạn từ các giá tại tàu đã báo cáo trong ba tháng qua, và loại trừ các giá trị là \$0,01/lb.

Để mở sổ cái với tất cả thông tin chi tiết trong một phiên bản dễ dàng in ấn, hãy chọn **In/Xuất** và lựa chọn định dạng mong muốn của quý vị.

Xem/Thanh toán Khoản phí để Thu hồi Chi phí

ne Landing I	ocations Notific	satione Landinge	View Dealers	Endorsement Cost F	lacovary Mas	seages Informat	tion		Log (
wineth.					View Cost Recov	ery	8	23543	
View C	ost Reco	very				_			
Click to Par	y Cost Recovery	3 The Payl	payment screen will ment is accepted for	open in a new browser wir one quarter at a time, olde	idow. st quarter first.	An the ore \$2	nouncement: The Tr e maximum amount a edit card to reduce th pocessing. Cost recov 4,999.99 must be pa	easury Department allowed to be charge le fees incurred for ery fees that are in id using a debit care	has revised A ed using a predit card A excess of d or Automated
Summary of	Cost Recovery Fee	es by Quarter (Select	a line to view detail b	below)					
Year 1	l Quarter 11	CRF Fees 1	CRF Paid 1	CRF Pending 🕆	Owed 1	Adjusted 🏦	Due Date 11	Date Paid 1	l Status †↓
Year 1 2024	l Quarter 11	CRF Fees 1	CRF Paid 11 \$0.00	CRF Pending 1	Owed 1	Adjusted 1	Due Date 11	Date Paid 1	l Status 11 Due
Year 1 2024 2024	Quarter 11 4 3	CRF Fees 1	CRF Paid 11 \$0.00	CRF Pending 11 \$0.00 \$0.00	Owed 11	Adjusted 11 \$0.00 \$0.00	Due Date 11 2025-01-01 2024-10-01	Date Paid 1	I Status †I Due Paid
Year 1 2024 2024 2024 2024	Quarter 11 4 3 2 2	CRF Fees 1	CRF Paid 11. \$0.00	CRF Pending 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Owed 11 \$0.00 \$0.00	Adjusted 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Due Date 11 2025-01-01 2024-10-01 2024-07-01	Date Paid 1	Status 1 Due Paid Paid
Year 1 2024 2024 2024 2024 2024 2024	Quarter 11 4 3 2 1	CRF Fees	CRF Paid \$	CRF Pending 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Owed 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Adjusted 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Due Date 11 2025-01-01 2024-10-01 2024-07-01 2024-07-01 2024-04-01 2024-04-01	Date Paid 1	Status 11 Due Paid Paid Paid Paid Paid
Year 1 2024 2024 2024 2024 2024 2024 2024 2023	Quarter 11 4 3 2 1 4 4	CRF Fees	CRF Paid \$0.00	CRF Pending 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Owed 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Adjusted 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Due Date 11 2025-01-01 2024-10-01 2024-07-01 2024-07-01 2024-04-01 2024-04-01 2024-01-01 2024-01-01	Date Paid	I Status 11 Due Paid Paid Paid Paid
Year 1 2024 2024 2024 2024 2024 2024 2023 2023	Quarter 11 4 3 2 1 4 4	CRF Fees	CRF Paid \$0.00	CRF Pending 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Owed 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Adjusted 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Due Date 11 2025-01-01 2024-10-01 2024-07-01 2024-07-01 2024-04-01 2024-01-01 2024-01-01 2024-01-01 Previous 1	2 3 4 5	I Status 11 Due Paid Paid Paid Paid Paid Paid 12 Next
Year 1 2024 2024 2024 2024 2024 2023 Landings Sc	Quarter 1 4 3 2 1 4 4	CRF Fees 1	CRF Paid \$0.00	CRF Pending 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Owed 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Adjusted 11 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	Due Date 11 2025-01-01 2024-10-01 2024-07-01 2024-04-01 2024-04-01 2024-01-01 2024-01-01 2024-01-01 Previous 1	Date Paid 1 2 3 4 5	Status 11 Due Paid Paid Paid Paid Paid Paid Paid Paid Paid Paid Paid

Trên thanh menu, chọn Thu hồi Chi phí rồi chọn Xem Thu hồi Chi phí

- 1. Bảng này hiển thị một bản tóm tắt các khoản phí để thu hồi chi phí đã được thu theo quý.
- 2. Sau khi nhấp vào một quý trong bảng ở trên cùng, một bản tóm tắt những lần đưa vào bờ và các khoản phí để thu hồi chi phí có liên quan sẽ xuất hiện trong bảng ở dưới cùng.
- 3. Để thanh toán khoản phí để thu hồi chi phí, hãy chọn Nhấp để Thanh toán việc Thu hồi Chi phí; các bước rất giống với việc thực hiện các giao dịch mua hàng trực tuyến. Sẽ có thể thanh toán các khoản phí để thu hồi chi phí vào ngày đầu tiên sau khi kết thúc mỗi một quý theo lịch. Các thương nhân có 30 ngày để thanh toán các khoản phí để thu hồi chi phí. Nếu các thương nhân có một địa chỉ email đã được nhập trong trang "Cập nhật Tài khoản", thì họ sẽ nhận được một email nhắc nhở về ngày đầu tiên họ có thể thanh toán các khoản phí để thu hồi chi phí.